



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম

এবং

ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৫

## আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে রপ্তানি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। বিগত ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে দেশের মোট রপ্তানি আয় ৩৯,৭৫৫.২৭ মিলিয়ন মার্কিন ডলার। বৈশ্বিক অতিমারীর কারণে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ঋনাত্মক প্রবৃদ্ধি হলেও ২০২০-২০২১ অর্থবছরে রপ্তানি আয় হয়েছে ৪৫,৩৬৭.১৯ মিলিয়ন মার্কিন ডলার যা পূর্বের অর্থবছরের চেয়ে ১৪.১২% বেশী। ২০২১-২০২২ অর্থবছরের রপ্তানি আয় হয় ৬০,৯৭১.২৬ মিলিয়ন মার্কিন ডলার যা পূর্বের অর্থবছরের চেয়ে ৩৪.৪০% বেশী। এ বছর ১১টি নতুন পণ্য রপ্তানি তালিকায় সংযোজিত হয়েছে। রপ্তানি নীতি ২০২১-২০২৪ বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান, জাতীয় রপ্তানি প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় ০১টি সেমিনার আয়োজন, রপ্তানি বাণিজ্য সংক্রান্ত তথ্য প্রদান, শুল্কমুক্ত Preferential Certificate of Origin ইস্যু এবং আগ্রহী রপ্তানিকারকসহ সংশ্লিষ্ট সকল অংশীজনকে বিশ্ব বাণিজ্য পরিস্থিতির বিভিন্ন দিক সম্পর্কে অবহিতকরণ প্রভৃতি উল্লেখযোগ্য। এছাড়াও ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে রপ্তানিকারকগণের নিবন্ধন ও নবায়ন কার্যক্রম সম্পূর্ণ অন-লাইন ভিত্তিক করা হচ্ছে এবং একই সাথে নিবন্ধনের মেয়াদ ১ বছর হতে ৫ বছর বৃদ্ধি করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দ্বিপাক্ষিক, আঞ্চলিক এবং বহুপাক্ষিক বাণিজ্য আলোচনায় ইপিবি'র অংশগ্রহণ সীমিত। পরিবর্তনশীল বিশ্ব বাণিজ্য ব্যবস্থা, এলডিসি গ্রেজুয়েশন এবং চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের ফলে পরিবর্তিত বিশ্ব বাণিজ্য ব্যবস্থার সাথে খাপ খাইয়ে নিতে WTO সহ বিভিন্ন আন্তর্জাতিক ফোরামে সক্রিয় অংশগ্রহণ প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

রপ্তানিকারকগণকে নিরিবিচ্ছিন্ন তথ্য সরবরাহের জন্য ইপিবি'র সার্বিক রপ্তানি সেবা কার্যক্রম অটোমেশনের আওতায় আনা য়। বিভিন্ন দেশে অনুষ্ঠিত Sourcing fair, single country trade fair এবং সম্ভাবনাময় রপ্তানি বাজারে বাণিজ্য প্রতিনিধিদলে অংশগ্রহণের নিমিত্ত সদস্য মনোনয়নের জন্য সুপারিশ প্রেরণ এবং বিভিন্ন বাণিজ্য উন্নয়ন সংস্থার (TPOs) সাথে সম্পর্ক/সহযোগিতা সুসংহতকরণ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ
- টেক্সটাইল ও নন-টেক্সটাইল পণ্য রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্নকরণ;
- নিবন্ধন ও নবায়ন এবং REX সংক্রান্ত কার্যাদি অনলাইনে সম্পাদনের জন্য রপ্তানিকারকদের শতভাগ সহযোগিতা প্রদান;
- অনলাইন ভিত্তিক REX নিবন্ধনে শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম

এবং

ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

ক্রমবর্ধমান প্রবৃদ্ধি অর্জনের মাধ্যমে দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে রপ্তানি খাতের ভূমিকা সূদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ইপিবি কে দক্ষিণ এশিয়ার মডেল রপ্তানি উন্নয়ন সংস্থায় উন্নীতকরণ।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি নির্ভর ক্রমউন্নয়নশীল প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার দ্বারা পণ্য উন্নয়ন, যুগোপযোগীকরণ ও বহুমুখীকরণ এবং বাজার সূদৃঢ়করণ ও সম্প্রসারণমূলক কর্মকান্ড বেগবান করার পাশাপাশি রপ্তানি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানসমূহকে দ্রুত সহজীকৃত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. দেশীয় রপ্তানিকারকদের রপ্তানি বাজারে শুল্ক মুক্ত ও অগ্রাধিকারমূলক প্রবেশ অধিকার সুবিধার আওতায় টেক্সটাইল ও নন-টেক্সটাইল পণ্যের কান্ট্রি অব অরিজিন নিশ্চিত কল্পে বিভিন্ন প্রকার সনদ জারী সংক্রান্ত সেবা ও সহযোগিতা প্রদান
২. দেশের রপ্তানি বাজার সম্প্রসারণে সহায়তা প্রদান
৩. রপ্তানিকারকদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহন

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. রপ্তানি উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা, পরিকল্পনা, কলাকৌশল, কর্মসূচী ও রপ্তানি নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান;
২. রপ্তানিযোগ্য পণ্য বহুমুখীকরণ এবং বাজার অন্বেষণ, সম্প্রসারণ ও সুসংহতকরণ;
৩. সরকারের নীতি নির্ধারণী পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে পলিসি ডায়ালগের আয়োজন;
৪. শুল্কমুক্ত প্রবেশাধিকার সুবিধা লাভের প্রচেষ্টায় এবং শুল্ক/অশুল্ক বাঁধাসমূহ দূরীকরণে সরকারকে সহযোগিতা প্রদান;
৫. শুল্ক সুবিধা সংক্রান্ত সনদ ইস্যুকরণ, রপ্তানি খাতের কমপ্লায়েন্স তদারকীকরণ ও রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন এবং
৬. বিভিন্ন আন্তর্জাতিক বাণিজ্য উন্নয়ন সংস্থাসমূহের (TPOs) সাথে সহযোগিতা বৃদ্ধি ইত্যাদি।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
দেশীয় রপ্তানিকারকদের রপ্তানি বাজারে শুল্ক মুক্ত ও অগ্রাধিকারমূলক প্রবেশ অধিকার সুবিধার আওতায় টেক্সটাইল ও নন-টেক্সটাইল পণ্যের কান্ট্রি অব অরিজিন নিশ্চিত কল্পে বিভিন্ন প্রকার সনদ জারী সংক্রান্ত সেবা ও সহযোগিতা প্রদান;	রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্ন।	শতকরা	১০০	৮০	৯০	১০০	১০০	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো ও বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
দেশের রপ্তানি বাজার সম্প্রসারণে সহায়তা প্রদান;	নিবন্ধন ও নবায়ন এবং REX সংক্রান্ত কার্যাদি অনলাইনে সম্পাদনের জন্য রপ্তানিকারকদের শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	সংখ্যা	১২	৪	১০	১১	১২	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো ও বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা
রপ্তানিকারকদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহন;	অনলাইন ভিত্তিক REX নিবন্ধনে শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	শতকরা	১০০	৮০	৯০	১০০	১০০	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো ও বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] দেশীয় রপ্তানিকারদের রপ্তানি বাজারে শুল্ক মুক্ত ও অগ্রাধিকারমূলক প্রবেশ অধিকার সুবিধার আওতায় টেক্সটাইল ও নন-টেক্সটাইল পণ্যের কান্ডি অব অরিজিন নিশ্চিত কল্পে বিভিন্ন প্রকার সনদ জারী সংক্রান্ত সেবা ও সহযোগিতা প্রদান	৩৮	[১.১] চাহিদা ভিত্তিক শুল্ক সুবিধার আওতায় জিএসপি সনদ জারীকরণ।	[১.১.১] জিএসপি সনদ ইস্যুকৃত।	গড়	শতকরা	১৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.২] চাহিদা ভিত্তিক শুল্ক সুবিধার আওতায় সাফটা, সাপটা, আপটা, চিলি, চায়না, কেপিটি, এনেক্স থ্রি, থাইল্যান্ড সিও ইত্যাদি সনদ জারীকরণ।	[১.২.১] সিও সনদ ইস্যুকৃত।	গড়	শতকরা	১৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ইপিবি'র সাথে রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন কার্যক্রম গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান।	[১.৩.১] রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্ন।	গড়	শতকরা	৪	১০০	৮০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০
		[১.৪] চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ইপিবি'র সাথে নিবন্ধিত রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের অনলাইনে নিবন্ধন সনদ নবায়ন কার্যক্রম গ্রহণ।	[১.৪.১] রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন সনদ নবায়ন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্ন।	গড়	শতকরা	৪	৯৯.৩৮	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] দেশের রপ্তানি বাজার সম্প্রসারণে সহায়তা প্রদান	২৫	[২.১] রপ্তানি সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১	০	০	০	০	১	১
		[২.২] চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে পণ্য রপ্তানিকারকদের অনলাইনে নিবন্ধন ও নবায়ন এবং REX কার্যসম্পাদনে শতভাগ সহযোগিতাকরণ।	[২.২.১] নিবন্ধন ও নবায়ন এবং REX সংক্রান্ত কার্যাদি অনলাইনে সম্পাদনের জন্য রপ্তানিকারকদের শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১২	৪	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২২	২২
[৩] রপ্তানিকারকদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে উদ্যোগ গ্রহন	৭	[৩.১] REX বাস্তবায়নে রপ্তানিকারকদের উদ্বুদ্ধকরণ।	[৩.১.১] অনলাইন ভিত্তিক REX নিবন্ধনে শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	গড়	শতকরা	৭	১০০	৮০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিচালক, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম, ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ভাইস-চেয়ারম্যান, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো হিসাবে পরিচালক, রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
পরিচালক  
রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম

.....  
তারিখ

.....  
ভাইস-চেয়ারম্যান  
রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	APTA	Asia Pacific Trade Agreement
২	BCFEC	Bangladesh-China Friendship Exhibition Centre (BCFEC)
৩	BFID	Bangladesh Furniture & Interior Decorator
৪	CO	Certificate of Origin
৫	DITF	Dhaka International Trade Fair
৬	EPB	Export Promotion Bureau
৭	GSP	Generalized System of Preferences
৮	MoU	Memorandum of Understanding
৯	ODOP	One District One Product
১০	REX	Registered Exporter System
১১	SAFTA	South Asia Free Trade Agreement
১২	SIP	Small Improvement Project
১৩	TPO	Trade Promotion Organization

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] চাহিদা ভিত্তিক শুল্ক সুবিধার আওতায় জিএসপি সনদ জারীকরণ।	[১.১.১] জিএসপি সনদ ইস্যুকৃত।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার অনুযায়ী বিবরণী/মাসিক সমন্বয় সভার প্রতিবেদন।
[১.২] চাহিদা ভিত্তিক শুল্ক সুবিধার আওতায় সাফটা, সাপটা, আপটা, চিলি, চায়না, কেপিটি, এনেক্স থ্রি, থাইল্যান্ড সিও ইত্যাদি সনদ জারীকরণ।	[১.২.১] সিও সনদ ইস্যুকৃত।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার অনুযায়ী বিবরণী/মাসিক সমন্বয় সভার প্রতিবেদন।
[১.৩] চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ইপিবি'র সাথে রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন কার্যক্রম গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান।	[১.৩.১] রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্ন।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার অনুযায়ী বিবরণী/মাসিক সমন্বয় সভার প্রতিবেদন।
[১.৪] চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ইপিবি'র সাথে নিবন্ধিত রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের অনলাইনে নিবন্ধন সনদ নবায়ন কার্যক্রম গ্রহণ।	[১.৪.১] রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন সনদ নবায়ন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্ন।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট নথি অনুযায়ী বিবরণী/মাসিক সমন্বয় সভার প্রতিবেদন।
[২.১] রপ্তানি সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	নোটিশ ও হাজীরা শীট।
[২.২] চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে পণ্য রপ্তানিকারকদের অনলাইনে নিবন্ধন ও নবায়ন এবং REX কার্যসম্পাদনে শতভাগ সহযোগিতাকরণ।	[২.২.১] নিবন্ধন ও নবায়ন এবং REX সংক্রান্ত কার্যাদি অনলাইনে সম্পাদনের জন্য রপ্তানিকারকদের শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার অনুযায়ী বিবরণী
[৩.১] REX বাস্তবায়নে রপ্তানিকারকদের উদ্বুদ্ধকরণ।	[৩.১.১] অনলাইন ভিত্তিক REX নিবন্ধনে শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো চট্টগ্রাম আঞ্চলিক কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার অনুযায়ী বিবরণী

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
REX বাস্তবায়নে রপ্তানিকারকদের উদ্বুদ্ধকরণ।	অনলাইন ভিত্তিক REX নিবন্ধনে শতভাগ সহযোগিতা প্রদান।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো	<a href="http://customs.ec.europa.eu/rex-pa-ui/#/reate-preapplication/">customs.ec.europa.eu/rex-pa-ui/#/reate-preapplication/</a> এবং ই-মেইল ও মুঠোফোন।
চাহিদা ভিত্তিক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ইপিবি'র সাথে রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন কার্যক্রম গ্রহণে সহযোগিতা প্রদান।	রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন কার্যক্রম শতভাগ অনলাইনে সম্পন্ন।	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো	<a href="http://ems.epb.gov.bd/#/">http://ems.epb.gov.bd/#/</a>

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**

**সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, রউবু, চট্টগ্রাম।	১	লক্ষ্যমাত্রা	১						
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক, রউবু, চট্টগ্রাম।	১	লক্ষ্যমাত্রা		১					
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	পরিচালক, রউবু, চট্টগ্রাম।	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক, রউবু, চট্টগ্রাম।	২টি ও ১৫-১২-২৩ ১৫-০৫-২৪	লক্ষ্যমাত্রা			১৫-১২-২৩		১৫-০৫-২৪		
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....											
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক, রউবু, চট্টগ্রাম।	৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-০৭-২৩			
						অর্জন					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		পরিচালক, রউবু, চট্টগ্রাম।	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	
						অর্জন					

**সংযোজনী ৫: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪**

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সফ্যামাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের জটবেজ হালনাগাদকরণ ও জটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩			
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১			

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১			

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩/২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২৩	০১-১০-২০২৩	০১-১১-২০২৩	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ খারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			০১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবন্ডে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবন্ডে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-