**রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো**

**১, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫**

সচিব

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা।

**বিষয়: শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতাসহ ছুটির আবেদনপত্র।**

১। নাম: ................................................................. পদবি: ...............................................

২। দপ্তর (কার্যালয়/বিভাগ/শাখা):...............................................................................................

৩। বর্তমান আবেদনের তারিখ:...................................................................................................

৪। চাহিত ছুটি ভোগের তারিখ:........................... হতে ..........................ইং তারিখ পর্যন্ত ১৫ পনের দিন।

৫। ইতোপূর্বে আবেদনের তারিখ:.................................................................................................

৬। ইতোপূর্বে অনুমোদিত ছুটির তারিখ: .......................... হতে ..........................ইং পর্যন্ত ১৫ পনের দিন।

৭। আবেদনের তারিখে মূল বেতন: .............................................................................................

৮। ছুটিতে থাকা কালীন পূর্ণ ঠিকানাঃ ..........................................................................................

........................................................................................................................................

(বি:দ্র: উপরোক্ত তথ্যাদি ভুল প্রমাণিত বা পরিলক্ষিত হলে নিম্নস্বাক্ষরকারী দায়ী থাকবেন)

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও সীল

৯। কার নিকট কার্যভার হস্তান্তর করা হবে (কর্মকর্তার ক্ষেত্রে): ............................................................ ........................................................................................................................................

১০। .............................. হতে ................................ইং তারিখ পর্যন্ত আবেদনকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতাসহ ছুটি মঞ্জুর করা যেতে পারে।

সুপারিশকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল