

“রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো”
“রপ্তানী বাজার উন্নয়ন তহবিল ”

নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণীর উপর নিরীক্ষা প্রতিবেদন
০১লা জুলাই, ২০২১ হইতে ৩০শে জুন, ২০২২ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য।

Khan Wahab Shafique Rahman & Co.

CHARTERED ACCOUNTANTS

SINCE 1968

A member of

mgeworldwide

A Top 20 ranked international network and association
of independent audit, tax, accounting and consulting firms

সচিব
রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
১, কাওরান বাজার (টিসিবি ভবন)
ঢাকা-১২১৫।

তারিখ, ২৭ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

বিষয় : রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর “রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিলের” ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের হিসাব নিরীক্ষার উপর
ব্যবস্থাপনা প্রতিবেদন।

প্রিয় মহোদয়,

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর গত ১৭ই ফেব্রুয়ারি ২০২২ তারিখের নিয়োগপত্র নং ২৬.০২.০০০০.০১১.০১.২৭.১২-১০১২
(১-২) এর প্রেক্ষিতে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর আওতাধীন রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিল ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের
৩০শে জুন, তারিখে সমাপ্ত বছরের প্রাপ্তি ও পরিশোধ হিসাব, আয় ও ব্যয় হিসাব এবং উক্ত তারিখের উদ্বৃত্তপত্রের
সম্পদ ও দায় নিরীক্ষা শাস্ত্রের কৌশল ও নীতিমালা অনুযায়ী আমরা নিরীক্ষার সম্পন্ন করেছি।

নিয়োগপত্রের শর্ত মোতাবেক রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিলের আর্থিক প্রতিবেদনের উপর ব্যবস্থাপনা প্রতিবেদন নিম্নে
পেশ করা হইতেছে। এই প্রতিবেদনে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিলের প্রাপ্তি ও পরিশোধ সমূহের
উপর প্রাপ্ত তথ্যাদির সংক্ষিপ্ত ব্যাখ্যা ক্রমান্বয়ে নিম্নে উল্লেখ করা হইলঃ

১.০০ রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর ভূমিকা :

১৯৭৭ সালের ডিসেম্বর মাস পর্যন্ত পূর্নঙ্গ সরকারী সংস্থা হিসেবে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর সকল কর্মকান্ড
পরিচালিত হয়। ১৯৯৭ সালে মাননীয় রাষ্ট্রপতির অনুমতিক্রমে আইন ও বিচার মন্ত্রণালয় হইতে জারিকৃত
এক অধ্যাদেশের ভিত্তিতে ১লা জানুয়ারী ১৯৭৮ তারিখ হইতে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো একটি আধা
স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে রূপান্তরিত হয়। ইহাতে ব্যুরোর কর্মকান্ড যথেষ্টভাবে প্রসার লাভ করে। রপ্তানি
উন্নয়নব্যুরোর কর্মকান্ড সমূহ নিম্নে উল্লেখ করা হইল :

- ক) দেশের রপ্তানি বানিজ্য সম্প্রসারণ কল্পে যাবতীয় কার্যাদি সম্পাদন করা।
- খ) রপ্তানি নীতি প্রণয়ন করা।
- গ) রপ্তানিকারকদের সহিত দেশের সার্বিক রপ্তানি উন্নয়নের ব্যাপারে বিভিন্ন পর্যায়ে সমন্বিত কার্যক্রম
গ্রহণ ও যোগাযোগ রক্ষা করা।
- ঘ) রপ্তানি অগ্রগতি সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করা।
- ঙ) রপ্তানিজাত পণ্যের গুণগতমাণ উন্নয়নে রপ্তানিকারকদের প্রয়োজনীয় সহায়তা দান করা।
- চ) বহিঃবিশ্বে বাংলাদেশী পণ্যের বাজার সৃষ্টি করা।
- ছ) বিশ্বের বিভিন্ন দেশে অনুষ্ঠিত আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা, মিনাবাজার এবং প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণের
ব্যবস্থা করা।



আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে, ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের আরো দায়িত্ব হচ্ছে প্রতিষ্ঠানটি পরিচালনার ক্ষেত্রে চলমান নীতির সক্ষমতা মূল্যায়ন করা, প্রকাশ করা, প্রযোজ্য চলমান নীতির সাথে সম্পর্কিত বিষয়সমূহ এবং হিসাববিজ্ঞানের চলমান নীতি ব্যবহার করা, যদি তা না করা হয়, তবে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ প্রতিষ্ঠানটিকে বিলোপসাধনের চিন্তা করা অথবা পরিচালনা বন্ধ করা এ দুটির যে কোন একটির বিকল্প নেই।

পরিচালনার দায়িত্বে নিয়োজিত কর্তৃপক্ষের দায়িত্ব হল প্রতিষ্ঠানটির আর্থিক প্রতিবেদন প্রক্রিয়া তদারকি করা।
আর্থিক বিবরণী নিরীক্ষার জন্যে নিরীক্ষকের দায়-দায়িত্ব :

আমাদের উদ্দেশ্যসমূহ হল যুক্তিসঙ্গত আশ্বস্ততা অর্জন করা যেন আর্থিক বিবরণীসমূহ সামগ্রিকভাবে প্রতারণা-জালিয়াতি এবং ভুল-ত্রুটির কারণে গুরুত্বপূর্ণ ত্রুটি উপস্থাপনা হতে মুক্ত, এবং নিরীক্ষকের প্রতিবেদন প্রকাশ করা যাতে আমাদের মতামত অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।

যুক্তিসঙ্গত আশ্বস্ততা হল একটি উচ্চ মাত্রার আশ্বস্ততা, কিন্তু তা নিশ্চয়তা নয় যা আই.এস.এ. অনুযায়ী নিরীক্ষা পরিচালনায় গুরুত্বপূর্ণ ভুল উপস্থাপনা সনাক্ত করবে যখন ইহা বিদ্যমান। ভুল উপস্থাপনাসমূহ আবির্ভূত হতে পারে প্রতারণা-জালিয়াতি ও ভুল-ত্রুটি হতে এবং তা বিবেচনা করা হয় পৃথকভাবে অথবা সামগ্রিকভাবে এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে ঐ আর্থিক বিবরণীসমূহের উপর ভিত্তি করে ব্যবহারকারীগণের অর্থনৈতিক সিদ্ধান্ত গ্রহণে প্রভাবিত করার প্রত্যাশা রাখতে পারে। আই.এস.এ. অনুযায়ী নিরীক্ষার অংশ হিসাবে, আমরা পেশাগত সিদ্ধান্ত চর্চা করে থাকি এবং সামগ্রিক নিরীক্ষায় পেশাগত দক্ষতা বজায় রাখি।

আমরা আরো :

- আর্থিক বিবরণীসমূহের গুরুত্বপূর্ণ ভুল উপস্থাপনার ঝুঁকি চিহ্নিত এবং মূল্যায়ন করে থাকি, যদি কোন প্রতারণা-জালিয়াতি ও ভুল-ত্রুটির কারণে ঘটে থাকে, ঐ ঝুঁকিসমূহের প্রতিক্রিয়ায় নিরীক্ষা প্রক্রিয়ার পরিকল্পনা ও কার্য-সম্পাদন করে থাকি, এবং সংগৃহীত নিরীক্ষা প্রমাণপত্র যা আমাদের মতামতের জন্য ভিত্তি প্রদান করতে যথেষ্ট ও উপযুক্ত। প্রতারণা-জালিয়াতির ফলে গুরুত্বপূর্ণ ভুল উপস্থাপনা সনাক্ত না করার ঝুঁকি ভুল-ত্রুটি হতে প্রাপ্ত ফলাফলের চেয়ে অধিক। প্রতারণা-জালিয়াতি হচ্ছে গোপন চুক্তি, জুরাচুরি, ইচ্ছাকৃত বাদ দেওয়া, ভুল উপস্থাপনাসমূহ, অথবা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার বাস্তবায়ন না করার সাথে জড়িত হতে পারে।
- নিরীক্ষা প্রক্রিয়ার পরিকল্পনা করার জন্যে নিরীক্ষা সম্পর্কিত অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার ধারণা অর্জন করি যা ঐ পরিস্থিতিতে উপযুক্ত। কিন্তু প্রতিষ্ঠানটির অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার কার্যকারিতার উপর মতামত প্রকাশ করা আমাদের উদ্দেশ্য নয়।
- ব্যবহৃত হিসাব-বিজ্ঞান নীতিমালাসমূহের উপযুক্ততা এবং হিসাব-বিজ্ঞান অনুমানসমূহের যুক্তিযুক্ততা এবং ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত সংশ্লিষ্ট ব্যাখ্যাসমূহ মূল্যায়ন করে থাকি। ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের ব্যবহৃত হিসাব-বিজ্ঞানের চলমান নীতির উপর ভিত্তি করে সঠিক সিদ্ধান্তে পৌঁছায় এবং, সংগৃহীত নিরীক্ষা প্রমাণপত্রের ভিত্তিতে, যদি কোন ঘটনা বা শর্তাবলিসমূহের সাথে সম্পৃক্ত গুরুত্বপূর্ণ অনিশ্চয়তা বিদ্যমান থাকে, যা প্রতিষ্ঠানটির চলমান-প্রতিষ্ঠান হিসেবে চলার সক্ষমতার উপর গুরুত্বপূর্ণ সন্দেহ হতে পারে। যদি কোন গুরুত্বপূর্ণ অনিশ্চয়তা বিদ্যমান থাকে, তবে আমরা সিদ্ধান্তে পৌঁছায় যে, আমরা আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে সংশ্লিষ্ট ব্যাখ্যাসমূহসহ আর্থিক বিবরণীতে মনোযোগ আর্কষণ করার প্রয়োজন মনে

করি থাকি অথবা, যদি এমন ব্যাখ্যাসমূহ অপরিপূর্ণ হয়, তবে আমাদের মতামত পরিবর্তন হতে পারে। আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদনের তারিখ পর্যন্ত সংগৃহীত নিরীক্ষা প্রমাণপত্রসমূহের উপর ভিত্তি করে আমরা আমাদের সিদ্ধান্ত প্রদান করে থাকি। যাইহোক, ভবিষ্যৎ ঘটনাসমূহ বা শর্তাবলিসমূহের কারণে প্রতিষ্ঠানটির চলমান নীতি বন্ধ হতে পারে।

- ব্যাখ্যাসমূহসহ, সামগ্রিক উপস্থাপনা, আর্থিক বিবরণীসমূহের কাঠামো এবং বিষয়বস্তু মূল্যায়ন করে থাকি, এবং আর্থিক বিবরণীসমূহে অন্তর্নিহিত লেনদেনসমূহ ও ঘটনাসমূহ উপস্থাপন করি যা সঠিক উপস্থাপনা অর্জন করে থাকে।

অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ বিষয়সমূহ, নিরীক্ষার পরিকল্পিত পরিধি ও সময়, গুরুত্বপূর্ণ নিরীক্ষা পর্যবেক্ষনসমূহ এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থায় কোন গুরুত্বপূর্ণ অসংঙ্গতির ব্যাপারে আমরা পরিচালনার দায়িত্বে নিয়োজিত কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করেছি যা আমরা আমাদের নিরীক্ষা চলাকালীন সময়ে চিহ্নিত হয়েছিল।

আমরা আরো প্রত্যয়ন করছি যে,

- (ক) আমাদের সর্বোত্তম জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে যে সমস্ত তথ্য ও ব্যাখ্যা আমাদের পরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় ছিল ঐ সমস্ত তথ্য এবং ব্যাখ্যা আমরা পেয়েছি ;
- (খ) আমাদের মতে এই আইনের বিধান অনুযায়ী প্রয়োজনীয় হিসাব-বহি সঠিকভাবে রাখা হয়েছে এবং আমরা প্রতিষ্ঠানটির যে সকল শাখা বা অংশ নিরীক্ষা করিনি সেখান হতে নিরীক্ষার জন্য পর্যাপ্ত তথ্য পেয়েছি ; এবং
- (গ) প্রতিবেদনে বিবেচিত প্রতিষ্ঠানটির উদ্বৃত্ত পত্র এবং আয়-ব্যয় হিসাবের সহিত উক্ত প্রতিষ্ঠানটির হিসাব-বহি এবং বিবরণীর সমস্ত তথ্য পেয়েছি ।

তারিখ, ঢাকা 13 NOV 2023

৩১৭ ৩২৫০ কামিল রহমান এন্ড কোং
খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস্
স্বাক্ষর: মোঃ আবু সিনা এফসিএ
সিনিয়র পার্টনার
এনরোলমেন্ট নং: ৬১৯
ফার্ম রেজিস্ট্রেশন নং: ১১৯৭০ ই.পি.
ডিভিসি 2311130619AS962446



রগুনি উন্নয়ন ব্যুরো
রগুনি বাজার উন্নয়ন তহবিল
উদ্বৃত্তপত্র
৩০ শে জুন, ২০২২ ইং তারিখের

বিবরণ	টাকা	পরিমাণ (টাকা)	
		৩০.০৬.২০২২	৩০.০৬.২০২১
সম্পদ ও সম্পত্তিঃ			
স্থায়ী সম্পদঃ			
স্থায়ী সম্পদ, অবচয় বাদে মূল্য	৪.০০	১,০৬৭,৯৯৮	১,১৮৬,৪৪৬
দীর্ঘমেয়াদী বিনিয়োগঃ			
স্থায়ী আমানত(এফডিআর)	৫.০০	৩৭৮,৮৪৯,৬১৭	৮৪,৪২৪,২৫৯
বিশ্ব বাণিজ্য কেন্দ্র থেকে প্রাপ্য	৬.০০	৬,৪৪৫,০০৩	৬,৪৪৫,০০৩
কর্জ প্রদান (আন্তর্জাতিক বাণিজ্য কেন্দ্র)		৫০,০০০	৫০,০০০
অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ		১৩০,০০০,০০০	১৩,০০,০০,০০০
প্রশাসনিক তহবিলে স্থানান্তর	৭.০০	১৪১,৮৮৭,৬৬৫	১৪১,৮৮৭,৬৬৫
নিরাপত্তা জামানত	৮.০০	১০৮,০০০	১০৮,০০০
চলতি সম্পদঃ			
ব্যংক ব্যালেন্স	৯.০০	২৫,৫৮৩,৬৫৩	৪৩৮,৬৮২,৫৫৭
যানবাহন বাবদ প্রাপ্ত অনুদান সরকারী কোষাগারে জমা		২৩,৩৩৩,৬৫৩	৪৩৬,৪৩২,৫৫৭
		২,২৫০,০০০	২,২৫০,০০০
		৬৮৩,৯৯১,৯৩৬	৮০২,৭৮৩,৯৩০
মূলধন তহবিল ও দায়ঃ			
মূলধন তহবিল	১০.০০	৮১,০৪০,০১০	৮১,০৪০,০১০
অনুদান	১১.০০	১,৫৮৮,৯৮৭,৭৮৮	১,৫৮৮,৯৮৭,৭৮৮
সংরক্ষিত তহবিল	১২.০০	(৯৮৬,০৩৫,৮৬১)	(৮৬৭,২৪৩,৮৬৭)
		৬৮৩,৯৯১,৯৩৬	৮০২,৭৮৩,৯৩০

সংযুক্ত টীকা এবং সংযুক্তি এই আর্থিক প্রতিবেদনসমূহের অবিচ্ছেদ্য অংশ।

উপ-পরিচালক (অর্থ)

হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

একই তারিখে আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদন স্বাক্ষর স্বাপেক্ষে।

তারিখ, ঢাকা 13 NOV 2023

খান ওহাব শফিক রহমান ও সোফা
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস
স্বাক্ষর: মোঃ আবু সিনা এফসিএ
সিনিয়র পার্টনার
এনরোলমেন্ট নং: ৬১৯
ফার্ম রেজিস্ট্রেশন নং: ১১৯৭০ ই.পি.
ডিভিসি: 2311130619AS962446



রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিল
আয় ও ব্যয় হিসাব বিবরণী

১ জুলাই, ২০২১ ইং তারিখ হইতে ৩০ জুন, ২০২২ ইং তারিখ সমাপ্ত বছরের জন্য

বিবরণ	টাকা	পরিমাণ (টাকা)	
		২০২১-২০২২	২০২০-২০২১

আয়ঃ

আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় ফি	৪৬,৮৯৩,৮৯৭	১৯,০৩০,৬৬৩
নগদ জমা	-	৪৬১,৪৬৫
এফ টি টি ২০১৯৫৬০০৬৫০	-	১,৭১৩,১০০
এফ টি টি ৫০-২০২১	-	৮১১,২৪২
বিবিধ আয়	১১৩,৩২৬	৮,৯৮৮
সিডিউল বিক্রয়	-	-
অনুদান	-	-
স্থায়ী আমানতের উপর সুদ	৭,৫১৬,৩৫৫	২৪,০৩১,৪৩৬
ব্যাংক সুদ	৩,৮৬৯,৮৮৩	১১,৩১১,৩৩১
বিবিধ	-	-
মোট	<u>৫৮,৩৯৩,৪৬২</u>	<u>৫৭,৩৬৮,২২৫</u>
(আয় অতিরিক্ত ব্যয়) / ব্যয় অতিরিক্ত আয়	<u>(১১৮,৭৯১,৯৯৪)</u>	<u>২,৫৭৫,৩৬৭</u>
সর্বমোট	<u>১৭৭,১৮৫,৪৬৬</u>	<u>৫৪,৭৯২,৮৫৭</u>

ব্যয়ঃ

বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ ও আয়োজন ব্যয়ঃ	১৫৪,৭৪৬,৭০০	৩৫,২৩১,৬৩৫
জাতীয় রপ্তানি ট্রিফি বিতরণ ব্যয়	৭,৫৯৭,২১৬	৩৫,৫২৮
বিদেশে প্রদর্শনী কেন্দ্র পরিচালনা	১৭৬,৯১৫	১১৪,০০০
দুবাই এক্সপো	৮,৭৫৯,৭৪৬	-
আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় অংশ গ্রহণ	১৩৮,২১২,৮২৩	৩৫,০৮২,১০৭
স্থানীয় বানিজ্য মেলার আয়োজন	-	-
বাজার উন্নয়ন ব্যয়ঃ	৮,৮৮০,২৪৮	২,৭১৭,৮৬২
সেমিনার, কর্মশালা ও কনভেনশন	৭১৪,০০০	২৮৯,২৫৯
আন্তর্জাতিক সম্মেলনে অংশ গ্রহণ/ক্ষেত্র বিক্রেতা মিটিং	-	১,৪৩২,৫৯৩
প্রশিক্ষণ	৪৮০,০৬১	২৯৭,৫১০
গবেষণা ও বাজার জরিপ	১,৭৪৬,২৫০	৬৯৮,৫০০
রপ্তানি পণ্য উন্নয়ন	১,০০০,০০০	-
বাণিজ্য প্রতিনিধি/বাজার গবেষণা ও মিশন প্রেরণ/গ্রহণ	২,৭৩৭,০১৮	-
সি আই পি এর জন্য ব্যয়	২,২০২,৯১৯	-



বিবরণ	টাকা	পরিমাণ (টাকা)	
		২০২১-২০২২	২০২০-২০২১
অন্যান্য আনুসঙ্গিক ব্যয়ঃ		১৩,৫৫৮,৫০৮	১৬,৭৬৪,২৭১
ডাক, তার, টেলিফোন, ফ্যাক্স, ই-মেইল ও ইন্টারনেট		-	৪২,০৪২
প্রচার ও বিজ্ঞাপন		৯০৫,৭২৭	৮৪৯,১৯০
মুদ্রণ ও প্রকাশনা		১,৯৬৮,০৭৬	৫,৭৫১,০৬৪
ওয়েব পোর্টাল/ওয়েব সাইট		৫৫২,৮৫৮	৮১৫,৪০৭
আপ্যায়ন		৮৯৭,০০৭	৬১৬,৬১৭
উপহার সামগ্রী		৩৮৭,৫৮৯	৪৪৪,১১২
মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষন		৬৭২,৭১২	৬০২,২৮৮
জ্বালানী ব্যয়		১,৮১৮,৫০৭	১,২১৮,৫৫০
ব্যাংক চার্জ		-	৪২৪,৪৪৬
অফিস ব্যয়		১৪,৮৭৫	৮৪,১৩৮
মনোহারী সামগ্রী		৩৮৯,২১০	১১৬,৫০৯
সম্মানী		১৪০,৩০০	১৫২,৮০০
উৎসব ও অনুষ্ঠানাদি		৪,৬১৪,৬৩৫	১,৯৫০,৯৩১
অডিট ফি		-	১৮২,০০০
অবচয়		১৮৮,৫১৪	২০৯,৪২৮
স্থায়ী আমানতের উপর কর ও শুল্ক		১,০০৮,৪৯৭	৩,৩০৪,৭৪৯
সর্বমোট		১৭৭,১৮৫,৪৫৬	৫৪,৭৯২,৮৫৭

সংশ্লিষ্ট টাকা এবং সংযুক্তি এই আর্থিক প্রতিবেদনসমূহের অবিচ্ছেদ্য অংশ।

উপ-পরিচালক (অর্থ)

হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা

একই তারিখে আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদন স্বাক্ষর স্বাপেক্ষে।

তারিখ, ঢাকা 13 NOV 2023

খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং
 চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস্
 স্বাক্ষর: মোঃ আবু সিনা এফসিএ
 সিনিয়র পার্টনার
 এনরোলমেন্ট নং: ৬১৯
 ফার্ম রেজিস্ট্রেশন নং: ১১৯৭০ ই.পি.
 ডিভিসি: 2311130619A8962446



রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিল
প্রাপ্তি ও পরিশোধ হিসাব বিবরণী

১ জুলাই, ২০২১ ইং তারিখ হইতে ৩০ জুন, ২০২২ ইং তারিখ সমাপ্ত বছরের জন্য

বিবরণ	পরিমাণ (টাকা)	
	২০২১-২০২২	২০২০-২০২১
প্রারম্ভিক উদ্বৃত্ত স্থিতি	৪৩৬,৪৩২,৫৫৭	৩৮০,৮৫৬,৩৫৯
বিভিন্ন ফি এবং প্রদর্শনী হতে প্রাপ্তিঃ	৪৬,৮৯৩,৮৯৭	২২,০১৬,৪৬৯
আন্তর্জাতিক বানিজ্য মেলায় ফি	৪৬,৮৯৩,৮৯৭	১৯,০৩০,৬৬৩
নগদ জমা	-	৪৬১,৪৬৫
এফ টি টি ২০১৯৫৬০০৬৫০	-	১,৭১৩,১০০
এফ টি টি ৫০-২০২১	-	৮১১,২৪২
অন্যান্য প্রাপ্তি :	৬,০৬৫,৭০৯	২১৭,১৭৮,০৬৫
এস এন ডি ব্যাংক সুদ	৩,৮৬৯,৮৮৩	১১,৩১১,৩৩১
বিবিধ আয়	১১৩,৩২৬	৮,৯৮৮
স্থায়ী আমানত নগদায়ন/ সুদ নগদায়ন	২,০৮২,৫০০	২০৫,৮৫৭,৭৪৬
সর্বমোট	৪৮৯,৩৯২,১৬৩	৬২০,০৫০,৮৯৩
পরিশোধ :		
বিভিন্ন মেলায় অংশ গ্রহন ও আয়োজনঃ	১৫৪,৭৪৬,৭০০	৩৫,২৩১,৬৩৫
বিদেশী প্রদর্শনী কেন্দ্র পরিচালনা ব্যয়	১৭৬,৯১৫	১১৪,০০০
বিদেশে আন্তর্জাতিক বানিজ্য মেলায় অংশ গ্রহন	১৩৮,২১২,৮২৩	৩৫,০৮২,১০৭
দুবাই এক্সপো	৮,৭৫৯,৭৪৬	
জাতীয় রপ্তানি ট্রিফি বিতরণ খরচ	৭,৫৯৭,২১৬	৩৫,৫২৮
স্থানীয় বানিজ্য মেলার আয়োজন	-	-
বাজার উন্নয়নঃ	৮,৮৮০,২৪৮	২,৭১৭,৮৬২
সেমিনার, কর্মশালা ও কনভেনশন	৭১৪,০০০	২৮৯,২৫৯
আন্তর্জাতিক সম্মেলনে অংশ গ্রহন/ক্রেতা বিক্রেতা মিটিং	-	১,৪৩২,৫৯৩
প্রশিক্ষণ	৪৮০,০৬১	২৯৭,৫১০
গবেষণা ও বাজার জরিপ	১,৭৪৬,২৫০	৬৯৮,৫০০
রপ্তানি পন্যের উন্নয়ন	১,০০০,০০০	-
বানিজ্য প্রতিনিধি/বাজার গবেষণা ও মিশন প্রেরণ/গ্রহন	২,৭৩৭,০১৮	-
সি আই পি এর জন্য ব্যয়	২,২০২,৯১৯	-



বিবরণ	পরিমাণ (টাকা)	
	২০২১-২০২২	২০২০-২০২১
অন্যান্য আনুসাংগিকঃ	১২,৩৬১,৪৯৬	১৩,৩২৯,১৮৩
ডাক, তার, টেলিফোন, ফ্যাক্স, ই-মেইল ও ইন্টারনেট	-	৪২,০৪২
প্রচার ও বিজ্ঞাপন	৯০৫,৭২৭	৮৪৯,১৯০
মুদ্রণ ও প্রকাশনা	১,৯৬৮,০৭৬	৫,৭৫১,০৬৪
ওয়েব পোর্টাল/ওয়েব সাইট	৫৫২,৮৫৮	৮১৫,৪০৭
আপ্যায়ন	৮৯৭,০০৭	৬১৬,৬১৭
উপহার সামগ্রী	৩৮৭,৫৮৯	৪৪৪,১১২
মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষন	৬৭২,৭১২	৬০২,২৮৮
জ্বালানী ব্যয়	১,৮১৮,৫০৭	১,২১৮,৫৫০
অফিস ব্যয়	১৪,৮৭৫	৮৪,১৩৮
মনোহারী সামগ্রী	৩৮৯,২১০	১১৬,৫০৯
সম্মানী	১৪০,৩০০	১৫২,৮০০
ব্যাংক চার্জ	-	৫০৩,৫৩৫
উৎসব ও অনুষ্ঠানাদি	৪,৬১৪,৬৩৫	১,৯৫০,৯৩১
সেমিনার	-	-
অডিট ফি	-	১৮২,০০০
স্থানান্তর :	২৯০,০০০,০০০	১৩২,২৫০,০০০
যানবাহন বাবদ প্রাপ্ত অনুদান সরকারী কোষাগারে জমা	-	২,২৫০,০০০
স্থায়ী আমানতে স্থানান্তর	২৯০,০০০,০০০	-
সরকারি কোষাগারে জমা	-	১৩০,০০০,০০০
মূলধন ব্যয়ঃ	২৩,৪০৩,৭১৯	৪৩৬,৫২২,২১৩
বই, পুস্তক ও সাময়িকী	৭০,০৬৬	৮৯,৬৫৬
সমাপনী উদ্বৃত্তঃ		
ব্যাংক জমা (৩০.০৬.২০২২)	২৩,৩৩৩,৬৫৩	৪৩৬,৪৩২,৫৫৭
সর্বমোট	৪৮৯,৩৯২,১৬৩	৬২০,০৫০,৮৯৩

উপ-পরিচালক (অর্থ)

হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা



রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিল
আর্থিক বিবরণীর টীকাসমূহ

১ জুলাই, ২০২১ ইং তারিখ হইতে ৩০ জুন, ২০২২ ইং তারিখ সমাপ্ত বছরের জন্য

১.০০ রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর ভূমিকা/প্রতিষ্ঠা :

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অধীনে একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থা । রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন -২০১৫ জাতীয় সংসদে ১৪ জুলাই, ২০১৫ তারিখে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন -২০১৫ পাশ হয় । এ আইন পাশ হওয়ার পর এটি একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থায় রূপান্তরিত হয় । ব্যুরোর মূখ্য উদ্দেশ্য হল দেশের রপ্তানি বাণিজ্য সম্প্রসারণকল্পে রপ্তানি নীতি প্রণয়ন , রপ্তানিকারকদের সহিত সমন্বয় রক্ষা করে রপ্তানি বাণিজ্য উন্নয়নে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ , রপ্তানিজাত পণ্যের গুণগতমাণ উন্নয়নে রপ্তানিকারকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্র দান, দেশে ও বিদেশে বাণিজ্য মেলায় অংশগ্রহণের মাধ্যমে দেশীয় পণ্যের ব্যাপক প্রচার , দেশী ও বিদেশী ক্রেতা/বিক্রেতাদের মধ্যে সমন্বয়ের ব্যবস্থা , বহিঃবিশ্বে দেশীয় পণ্যের বাজার সৃষ্টির প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সরকারকে পরামর্শ প্র দান করা ইত্যাদি । ব্যুরোর যাবতীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে ব্যুরোকে ২টি শাখায় যথা: প্রশাসন ও বাজার উন্নয়নে বিভক্ত করা হয়েছে । ব্যুরোর কার্যক্রম ঢাকার প্রধান কার্যালয় ছাড়াও চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা এ তিনটি স্থানে তিনটি বিভাগীয় কার্যালয় এবং কুমিল্লা ও সিলেটে ,নারায়নগঞ্জে ৩ টি শাখা কার্যালয়ের মাধ্যমে পরিচালিত হয়ে আসছে ।

১.০১ বাজার উন্নয়নঃ

রপ্তানি বাজার সম্প্রসারণ করার লক্ষ্যে ব্যুরোর বাজার উন্নয়ন শাখার মূল কাজ হল দেশী ও বিদেশী বাণিজ্য মেলার আয়োজন, জাতীয় রপ্তানি বৃদ্ধি ও সিআইপি কার্ড বিতরণ অনুষ্ঠানের আয়োজন, সেমিনারের আয়োজন করা, রপ্তানি পণ্য প্রদর্শনী কেন্দ্রের সংখ্যা বৃদ্ধি, বিদেশে মিনাবাজার/চারিটি শো, দেশি পণ্যের একক প্রদর্শনী, রপ্তানি বাজার/পণ্য জরিপ ইত্যাদি ব্যবস্থা করা ।

১.০২ রূপকল্পঃ

ক্রমবর্ধমান প্রবৃদ্ধি অর্জনের মাধ্যমে দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে রপ্তানি খাতের ভূমিকা সূদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ইপিবিবে দক্ষিণ এশিয়ার মডেল রপ্তানি উন্নয়ন সংস্থায় উন্নীতকরণ ।

১.০৩ অভিলক্ষ্যঃ

আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি নির্ভর ক্রমউন্নয়নশীল প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার দ্বারা পণ্য উন্নয়ন, যুগোপযোগীকরণ ও বহুমুখীকরণ এবং বাজার সুদৃঢ়করণ ও সম্প্রসারণমূলক কর্মকান্ড বেগবান করার পাশাপাশি রপ্তানি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানসমূহকে দ্রুত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ ।

১.০৪ প্রধান কার্যাবলিঃ

ক) রপ্তানি উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ, পরিকল্পনা প্রণয়ন, কলাকৌশল নির্ধারণ, কর্মসূচী ও রপ্তানি নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান;

খ) রপ্তানিযোগ্য পণ্য অন্বেষণ, উন্নয়ন ও বহুমুখীকরণ এবং বাজার অন্বেষণ, সম্প্রসারণ ও সুসংহতকরণ;

গ) রপ্তানি সংশ্লিষ্ট মানব সম্পদ উন্নয়নে এনইটিপি এর আওতায় ওয়ার্কসপ/সেমিনার আয়োজন;

ঘ) শুদ্ধমুক্ত প্রবেশাধিকার সুবিধা লাভের প্রচেষ্টায় এবং শুদ্ধ/অশুদ্ধ বাধাসমূহ দূরীকরণে সরকারকে সহযোগিতা প্রদান;

ঙ) শুদ্ধ সুবিধা সংক্রান্ত সনদ ইস্যুকরণ, রপ্তানি খাতের কমপ্লায়েন্স তদারকীকরণ ও রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধনকরণ;

চ) বাণিজ্য বিরোধ নিরসন ও রপ্তানি প্রক্রিয়া সহজীকরণ;



১.০৫ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

- ক) রপ্তানি নীতি বাস্তবায়ন এবং রপ্তানি সেবা ও সহযোগিতা প্রদান বৃদ্ধিকরণ;
- খ) রপ্তানিযোগ্য পণ্য উন্নয়ন, বহুমুখীকরণ এবং রপ্তানি পণ্যের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ;
- গ) নতুন নতুন বাজার অনুসন্ধান এবং প্রতিষ্ঠিত বাজার সুসংহতকরণ ও সম্প্রসারণ ;
- ঘ) রপ্তানিকারকসহ সংশ্লিষ্ট সকলের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও রপ্তানি উন্নয়নে নতুন নতুন উদ্যোগ গ্রহণ ইত্যাদি।

১.০৬ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

স্থায়ী ঠিকানায় আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা আয়োজনের লক্ষ্যে Bangladesh-China Friendship Exhibition Centre(BCFEC) শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন, ইপিডি ভবন তৈরির লক্ষ্যে 'জাতীয় রপ্তানি হাউজ নির্মাণ' প্রকল্প বাস্তবায়ন, ইপিডির সার্বিক রপ্তানি সেবা কার্যক্রম অটোমেশনের আওতায় আনয়ন, দেশের রপ্তানি সংশ্লিষ্ট জনগোষ্ঠীর রপ্তানি সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এনইটিপি বাস্তবায়ন এবং বৈদেশিক প্রশিক্ষণের আওতা বৃদ্ধিকরণ। এছাড়াও ইউরোপ ও আমেরিকা অঞ্চলে বাংলাদেশের রপ্তানি নির্ভরশীলতা কমিয়ে আনার লক্ষ্যে এশিয়া অঞ্চলে বাংলাদেশের বর্তমান রপ্তানি ১৩ ভাগ হতে ২০ ভাগে উন্নীতকরণ, নতুন নতুন রপ্তানি সম্ভাবনাময় পণ্য রপ্তানী তালিকায় অন্তর্ভুক্তির প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ, সহ অধিকহারে আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় অংশগ্রহণ/একক দেশীয় বাণিজ্য মেলার আয়োজন, অধিক সংখ্যক TPOs এর সাথে সহযোগিতা সুসংহত করার লক্ষ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর ইত্যাদি।

১.০৭ ব্যবস্থাপনা পর্ষদ :

সরকারী ও বেসরকারী পর্যায়ভুক্ত ২২ সদস্য বিশিষ্ট একটি ব্যবস্থাপনা পর্ষদ রয়েছে। পদাধিকার বলে বানিজ্য মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় বানিজ্য মন্ত্রী ব্যুরোর ব্যবস্থাপনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং পর্ষদের ভাইস চেয়ারম্যান ব্যুরোর সার্বক্ষণিক প্রধান নির্বাহী।

২.০০ আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরির ভিত্তিঃ

২.০১ পরিমাপের ভিত্তিঃ

আর্থিক বিবৃতিসমূহ ঐতিহাসিক খরচের ভিত্তিতে তৈরি করা হয়েছে।

২.০২ হিসাব পদ্ধতিঃ

রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো নগদ ভিত্তিক হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি অনুসরণ করে।

২.০৩ প্রতিবেদনের সময়ঃ

রপ্তানি উন্নয়ন তহবিলের আর্থিক বিবরণীর সময়কাল ১ লা জুলাই ২০২১ থেকে ৩০ জুন ২০২২ পর্যন্ত।

২.০৪ মুদায় উপস্থাপনঃ

আর্থিক বিবরণীসমূহ বাংলাদেশী টাকায় উপস্থাপন করা হয়েছে।

২.০৫ স্থায়ী সম্পত্তিঃ

ক্রয়মূল্যের ভিত্তিতে সম্পদের মূল্য নির্ধারিত হয়েছে।

৩.০৬ অবচয় নির্ণয়ের পদ্ধতিঃ

রপ্তানি উন্নয়ন তহবিলের স্থায়ী সম্পদের ক্ষেত্রে অবচয় নির্ণয়ের সময় ক্রমহ্রাসমান জের পদ্ধতি অনুসরণ করা হয়েছে। অবচয় ক্রমহ্রাসমান পদ্ধতিতে নিম্নরূপ হারে অবচয় ধার্য করা হয়েছেঃ



সম্পদসমূহ	অবচয় নির্ণয়ের হার
আসবাবপত্র	১৫%
যানবাহন	২০%
অফিস সরঞ্জাম	১৫%
বাইসাইকেল	২০%
টেলেক্স ও ফ্যাক্স মেশিন	১৫%
দেশী বিদেশী পুস্তক ও সাময়িকী	১৫%
যন্ত্রপাতি	১৫%
বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম	২০%
কম্পিউটার	২০%
অফিস সজ্জিতকরন	২০%

৩.০০ প্রধান আয়ের খাতসমূহঃ

- ক) বিভিন্ন প্রকার সেমিনার ফি
- খ) সরকারী অনুদান
- গ) মেলায় অংশ গ্রহণ হইতে আয়।
- ঘ) ব্যাংক সুদ।
- ঙ) স্থানীয় মেলা হতে প্রাপ্ত আয়
- চ) অন্যান্য।

৩.০১ প্রধান ব্যয়ের খাতসমূহঃ

- ক) স্থানীয় ও বিদেশে প্রদর্শনী কেন্দ্রের পরিচালনা ব্যয়।
- খ) আন্তর্জাতিক বানিজ্য মেলা, একক মেলা, মিনাবাজার ইত্যাদিতে বাংলাদেশের অংশ গ্রহণের ব্যয়।
- গ) বিদেশে বানিজ্য প্রতিনিধি প্রেরণ ও বিদেশী বানিজ্য প্রতিনিধিদের আগমন সংক্রান্ত ব্যয়।
- ঘ) প্রচার, বিজ্ঞাপন ও বিজ্ঞপ্তি প্রকাশনা ব্যয়।
- ঙ) স্থানীয় মেলা / প্রদর্শনীর আয়োজন সংক্রান্ত ব্যয়।
- চ) রপ্তানি সংক্রান্ত বিভিন্ন পুস্তিকা যেমনঃ মাসিক ট্রেড জার্নাল (বিভিন্ন ভাষায় এক্সপোর্ট ডাইরেটরী, রপ্তানি পরিসংখ্যান, বার্ষিক প্রতিবেদন, ইত্যাদি) প্রকাশনার ব্যয়।
- ছ) রপ্তানি বাজার সম্প্রসারণ মূলক সেমিনার/ কনভেনশন/ কর্মশালা ও প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর ব্যয়।
- জ) জাতীয় রপ্তানি ট্রিফি বিতরণ সংক্রান্ত ব্যয়।
- ঝ) যানবাহন, টেলেক্স ও ফ্যাক্স পরিচালনার ব্যয়।



রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
রপ্তানি বাজার উন্নয়ন তহবিল

স্থিতিপত্র ও আয়-ব্যয়ের উপর টীকাসমূহ

১ জুলাই, ২০২১ ইং তারিখ হইতে ৩০ জুন, ২০২২ ইং তারিখ সমাপ্ত বছরের জন্য

	পরিমাণ (টাকা)	
	৩০.০৬.২০২২	৩০.০৬.২০২১
৪.০০ স্থায়ী সম্পদঃ		
প্রারম্ভিক জের	৭,১৯৮,৩১৪	৭,১০৮,৬৫৮
যোগঃ চলতি বছরের সংযোজন	৭০,০৬৬	৮৯,৬৫৬
	৭,২৬৮,৩৮০	৭,১৯৮,৩১৪
বাদঃ অবচয়	৬,২০০,৩৮২	৬,০১১,৮৬৮
প্রারম্ভিক জের	৬,০১১,৮৬৮	৫,৮০২,৪৪০
যোগঃ চলতি বছরের অবচয়	১৮৮,৫১৪	২০৯,৪২৮
	১,০৬৭,৯৯৮	১,১৮৬,৪৪৬

বিস্তারিত সংযোজনী 'ক' তে দেখানো হলো।

৫.০০ বিনিয়োগ এফডিআর :

প্রারম্ভিক জের (আসল)	৮৪,৪২৪,২৫৯	৩৬১,৪৪২,৯৮৩
যোগঃ আলোচ্য/চলতি বছরের বিনিয়োগ	২৯০,০০০,০০০	-
যোগঃ আলোচ্য/চলতি বছরের সুদ	৭,৫১৬,৩৫৫	২৪,০৩১,৪৩৬
	৩৮১,৯৪০,৬১৪	৩৮৫,৪৭৪,৪১৯
বাদঃ আয়কর ও আবগারী শুল্ক	১,০০৮,৪৯৭	৩,৩০৪,৭৪৯
বাদঃ নগদায়ন	২,০৮২,৫০০	২৯৭,৭৪৫,৪১১
সমাপনী জের (আসল)	৩৭৮,৮৪৯,৬১৭	৮৪,৪২৪,২৫৯

বিস্তারিত সংযোজনী -খ এ দেখানো হলো

৬.০০ বিশ্ব বানিজ্য কেন্দ্র থেকে প্রাপ্য

৬,৪৪৫,০০৩	৬,৪৪৫,০০৩
-----------	-----------

৭.০০ প্রশাসনিক তহবিলে তহবিলে জমা

প্রারম্ভিক জের	১৪১,৮৮৭,৬৬৫	৫০,০০০,০০০
যোগঃ চলতি বছরের সংযোজন	-	৯১,৮৮৭,৬৬৫
	১৪১,৮৮৭,৬৬৫	১৪১,৮৮৭,৬৬৫
বাদঃ চলতি বছরের সমন্বয়	-	-
	১৪১,৮৮৭,৬৬৫	১৪১,৮৮৭,৬৬৫



৮.০০ নিরাপত্তা জামানতঃ

প্রারম্ভিক জের

যোগঃ চলতি বছরের সংযোজন

বাদঃ চলতি বছরের সমন্বয়

পরিমাণ (টাকা)	
৩০.০৬.২০২২	৩০.০৬.২০২১
১০৮,০০০	১০৮,০০০
-	-
-	-
১০৮,০০০	১০৮,০০০

৯.০০ ব্যাংক ব্যালেন্স (প্রাপ্তি ও প্রদান) :

নিম্নে ব্যাংক বিবরণী অনুযায়ী স্থিতির বিবরণ দেয়া হলোঃ

জনতা ব্যাংক, এসএনডি হিসাব-০৪২৩৩৬০০০০৩৮, ১২৩

সোনালী ব্যাংক এসএনডি হিসাব-০১১৭২০৩০০০২০৪

কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা।

২০,১৩৬,৩৮৩	৩১৬,৪৯২,৭৯৮
৬,৭৪৩,৬১৩	১২৬,৭৩০,৩৮৪
২৬,৮৭৯,৯৯৬	৪৪৩,২২৩,১৮২

ব্যাংক ব্যালেন্স মিলকরণ যা নিম্নে দেওয়া হলোঃ

৩০.০৬.২০২১ ইং তারিখে ক্যাশ বই অনুযায়ী স্থিতি

৩০.০৬.২০২১ ইং তারিখে অবমুক্ত চেকসমূহ

৩০.০৬.২০২১ ইং তারিখে অবিমুক্ত জমা সমূহ

৩০.০৬.২০২১ ইং তারিখে ব্যাংক বিবরণী অনুযায়ী স্থিতি

২৩,৩৩৩,৬৫৩	৪৩৬,৪৩২,৫৫৭
৩,৫৪৬,৩৪৩	৬,৭৯০,৬২৬
২৬,৮৭৯,৯৯৬	৪৪৩,২২৩,১৮৩
-	-
২৬,৮৭৯,৯৯৬	৪৪৩,২২৩,১৮২

১০.০০ মূলধন তহবিলঃ

প্রারম্ভিক জের

চলতি দায় হতে মূলধন তহবিলে স্থানান্তর

৮১,০৪০,০১০	৮০,৪৪২,০৯১
-	৫৯৭,৯১৯
৮১,০৪০,০১০	৮১,০৪০,০১০

১১.০০ অনুদান :

প্রারম্ভিক জের

যোগঃ চলতি বছরের অনুদান

বাদঃ আয়-ব্যয় হিসাবে স্থানান্তর

১,৫৮৮,৯৮৭,৭৮৮	১,৫৮৮,৯৮৭,৭৮৮
-	-
-	-
১,৫৮৮,৯৮৭,৭৮৮	১,৫৮৮,৯৮৭,৭৮৮

১২.০০ সংরক্ষিত তহবিল

প্রারম্ভিক জের

যোগঃ ব্যয় অতিরিক্ত আয়

(৮৬৭,২৪৩,৮৬৭)	(৮৬৯,৮১৯,২৩৪)
(১১৮,৭৯১,৯৯৪)	২,৫৭৫,৩৬৭
(৯৮৬,০৩৫,৮৬১)	(৮৬৭,২৪৩,৮৬৭)



রগুনি উন্নয়ন ব্যুরো
রগুনি বাজার উন্নয়ন তহবিল
স্থায়ী সম্পদের তালিকা

১ জুলাই, ২০২১ ইং তারিখ হইতে ৩০ জুন, ২০২২ ইং তারিখ সমাপ্ত বছরের জন্য

সংযোজনী- 'ক'

ক্রঃ নং	বিবরণ	ক্রয়মূল্য			অবচয়ের হার	অবচয়			৩০.০৬.২০২২ ইং তারিখে অবচয় বাদে মূল্য
		০১.০৭.২০২১ ইং তারিখের জের	সংযোজন	৩০.০৬.২০২২ ইং তারিখের জের		০১.০৭.২০২১ ইং তারিখের জের	চলতি বছরের অবচয়	৩০.০৬.২০২২ ইং তারিখের জের	
০১।	যন্ত্রপাতি	৬২৫,৬৭৪	-	৬২৫,৬৭৪	১৫%	৬১৬,২৩২	১,৪১৬	৬১৭,৬৪৮	৮,০২৬
০২।	আসবাবপত্র	৭০৩,৯০৮	-	৭০৩,৯০৮	১৫%	৫৫৪,৫৪২	২২,৪০৫	৫৭৬,৯৪৭	১২৬,৯৬১
০৩।	টেলেক্স ও ফ্যাক্স মেশিন	৫২৮,৯৬৬	-	৫২৮,৯৬৬	১৫%	৫২০,৬৪০	১,২৪৯	৫২১,৮৮৯	৭,০৭৭
০৪।	দেশী/বিদেশী পুস্তক/সাময়িকী	৩,৭৪৭,৫৩৮	-	৩,৭৪৭,৫৩৮	১৫%	৩,৩৮৬,৭১২	৫৪,১২৪	৩,৪৪০,৮৩৬	৩০৬,৭০২
০৫।	বই, পুস্তক ও সাময়িকী	১,৫৫৩,১৬২	৭০,০৬৬	১,৬২৩,২২৮	১৫%	৮৯৫,৪২৩	১০৯,১৭১	১,০০৪,৫৯৪	৬১৮,৬৩৪
০৬।	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদী	৩৯,০৬৬	-	৩৯,০৬৬	২০%	৩৮,৩১৮	১৫০	৩৮,৪৬৮	৫৯৮
সর্বমোট		৭,১৯৮,৩১৪	৭০,০৬৬	৭,২৬৮,৩৮০		৬,০১১,৮৬৮	১৮৮,৫১৪	৬,২০০,৩৮২	১,০৬৭,৯৯৮

