রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

নিরীক্ষা প্রতিবেদন এবং আর্থিক বিবরণী

০১ নভেম্বর ২০২১ ইং তারিখ হইতে ০৬ অক্টোবর ২০২২ ইং তারিখ পর্যন্ত সময়ের জন্য

CamScanner

Khan Wahab Shafique Rahman & Co.
CHARTERED ACCOUNTANTS
SINCE 1968

KWSR

A member of
mgiworldwide
A Top 20 ranked international network and association of independent audit, tax, accounting and consulting firms

নিরপেক্ষ নিরীক্ষকের প্রতিবেদন

বরাবর পরিচালনা কর্তৃপক্ষ
রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো
"ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা"-২০২২

নিরীক্ষিত আর্থিক বিবরণীসমূহের প্রতিবেদন

মতামত ঃ

আমরা রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর **"ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা"** এর আর্থিক বিবরণী, যা ০৬ অক্টোবর, ২০২২ইং তারিখের উদ্বৃত্ত পত্র এবং উক্ত সমাপ্ত বছরের আয়-ব্যয় হিসাব বিবরণী, প্রাপ্তি-প্রদান হিসাব বিবরণী, আর্থিক বিবরণীসমূহের টীকাসমূহ এবং গুরুত্বপূর্ণ হিসাব-বিজ্ঞান নীতিমালার আলোকে নিরীক্ষা করেছি ।

আমাদের মতামত এই যে, আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে আনুষঙ্গিক আর্থিক বিবরণীর সঠিকভাবে প্রতিফলিত হয়েছে, সামগ্রিক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়সমূহসহ, প্রতিষ্ঠানটির ০৬ অক্টোবর, ২০২২ইং তারিখে আর্থিক অবস্থা, এবং ইহার সমাপ্ত বছরের আর্থিক আয়-ব্যয়ের প্রতিফলন এবং ইহার প্রাপ্তি-প্রদান প্রবাহ আর্ন্তজাতিক ফ্যাইন্যান্সিয়াল রির্পোটিং স্ট্যান্ডার্ডস (আই.এফ.আর.এস.), রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন-২০১৫ এবং অন্যান্য প্রযোজ্য আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী যথাযথভাবে প্রতিফলিত হয়েছে।

মতামতের ভিত্তি ঃ

আমরা আন্তর্জাতিক স্ট্যান্ডার্ডস অন অডিটিং (আই.এস.এ.) অনুযায়ী আমাদের নিরীক্ষা কার্য পরিচালনা করেছি। আমাদের দায়-দায়িত্ব সেই নীতিমালার অধীনে যা *আমাদের প্রতিবেদনে "আর্থিক বিবরণী নিরীক্ষার জন্যে নিরীক্ষকের দায়িত্ব" অনুচ্ছেদে* আরো অধিকতর বর্ণিত হয়েছে। আমরা হিসাববিদদের জন্য আন্তর্জাতিক নৈতিক নীতিমালার বোর্ড - *পেশাগত* হিসাববিদদের *জন্য নৈতিকতার কোড (আই.ই.এস.বি.এ. কোড)* প্রকাশ করেছে সেই অনুযায়ী আমরা স্বাধীন যা আমাদের নিরীক্ষার *বিচার-বিবেচনার* সাথে সম্পৃক্ত এবং আমরা অন্যান্য নৈতিক দায়িত্বসমূহ ঐ প্রয়োজনীয়তা ও আই.ই.এস.বি.এ. কোড অনুযায়ী পূরণ করেছি। আমরা বিশ্বাস করি যে, আমরা নিরীক্ষার প্রমাণপত্রসমূহ যা সংগ্রহ করেছি তা আমাদের মতামতের ভিত্তি প্রদান করার জন্য যথেষ্ঠ ও উপযুক্ত।

লক্ষ্যণীয় বিষয় ঃ

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা এর আর্থিক অবস্থার বিবরণী ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা সংগঠিত/অনুষ্ঠিত হওয়ার ভিত্তিতে তৈরি করা হয়ে থাকে। এক্ষেত্রে একটি বাণিজ্য মেলা শেষ হওয়া থেকে পরবর্তী বাণিজ্য মেলা সম্পন্ন হওয়া পর্যন্ত সময়ের ভিত্তিতে আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরি করা হয়। এর ফলে ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা এর বছর ভিত্তিক কোন বাৎসরিক নির্দিষ্ট হিসাবকাল ধরে আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করা হয় না। কিন্তু আর্থিক বিবরণী বছর ভিত্তিক বা প্রয়োজনে একটি নির্দিষ্ট সময়ের জন্য (periodical) প্রস্তুত করা হয়ে থাকে। এক্ষেত্রে ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা এর সার্বিক অবস্থা বিবেচনার ভিত্তিতে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ periodical ভিত্তিতে আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করেছে।

HEAD OFFICE : RUPALI BIMA BHABAN, 7, RAJUK AVENUE (5TH & 6TH FLOOR), MOTIJHEEL, DHAKA-1000, Tel: 47122785, 223385136, 47122824
FAX: 880-2-47122824, E-mail: info@kwsrbd.com, kwsr@dhaka.net, Web: www.kwsrbd.com
BRANCH OFFICE : FARUK CHAMBER (9TH FLOOR), 1403 SK. MUJIB ROAD, AGRABAD C/A, DOUBLE MOORING, CHATTOGRAM, BANGLADESH
Tel : 02333320056, E-mail: kwsrctg@gmail.com

CamScanner

আর্থিক বিবরণীতে ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনার দায়িত্বে নিয়োজিত কর্তৃপক্ষের দায়-দায়িত্ব ঃ

আর্থিক বিবরণীতে ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনার দায়িত্বে নিয়োজিত কর্তৃপক্ষের দায়-দায়িত্ব ঃ আই.এফ.আর.এস., রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন-২০১৫ এবং অন্যান্য প্রযোজ্য আইন ও ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের দায়িত্ব হল আই.এফ.আর.এস., রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন-২০১৫ এবং অন্যান্য প্রযোজ্য আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরি ও সঠিকভাবে উপস্থাপন করা, এবং ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের এমন অভ্যন্তরীন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা নির্ধারণ করা প্রয়োজন যেন আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করতে সক্ষম যা প্রতারনা-জালিয়াতি এবং অন্যান্য ত্রুটি-বিচ্যুতি হতে মুক্ত।

আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে, ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের আরো দায়িত্ব হচ্ছে প্রতিষ্ঠানটি পরিচালনার ক্ষেত্রে চলমান নীতির সক্ষমতা মূল্যায়ন করা, প্রকাশ করা, প্রযোজ্য চলমান নীতির সাথে সম্পর্কিত বিষয়সমূহ এবং হিসাববিজ্ঞানের চলমান নীতি ব্যবহার করা, যদি তা না করা হয়, তবে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ প্রতিষ্ঠানটিকে বিলোপসাধনের চিন্তা করা অথবা পরিচালনা বন্ধ করা এ দুটির যে কোন একটির বিকল্প নেই। পরিচালনার দায়িত্বে নিয়োজিত কর্তৃপক্ষের দায়িত্ব হল প্রতিষ্ঠানটির আর্থিক প্রতিবেদন প্রক্রিয়া তদারকি করা।

আর্থিক বিবরণী নিরীক্ষার জন্যে নিরীক্ষকের দায়-দায়িত্ব ঃ

আমাদের উদ্দেশ্যসমূহ হল যুক্তিসঙ্গত আশ্বস্ততা অর্জন করা যেন আর্থিক বিবরণীসমূহ সামগ্রিকভাবে প্রতারনা-জালিয়াতি এবং ভূল-ত্রুটির কারণে গুরুত্বপূর্ণ ত্রুটি উপস্থাপনা হতে মুক্ত, এবং নিরীক্ষকের প্রতিবেদন প্রকাশ করা যাতে আমাদের মতামত অর্ন্তভূক্ত রয়েছে। যুক্তিসঙ্গত আশ্বস্ততা হল একটি উচ্চ মাত্রার আশ্বস্ততা, কিন্তু তা নিশ্চয়তা নয় যা আই.এস.এ. অনুযায়ী নিরীক্ষা পরিচালনায় গুরুত্বপূর্ণ ভূল উপস্থাপনা সনাক্ত করবে যখন ইহা বিদ্যমান। ভূল উপস্থাপনাসমূহ আবির্ভূত হতে পারে প্রতারনা-জালিয়াতি ও ভূল-ত্রুটি হতে এবং তা বিবেচনা করা হয় পৃথকভাবে অথবা সামগ্রিকভাবে এবং তারা যুক্তিসঙ্গতভাবে ঐ আর্থিক বিবরণীসমূহের উপর ভিত্তি করে ব্যবহারকারীগণের অর্থনৈতিক সিদ্ধান্ত গ্রহনে প্রভাবিত করার প্রত্যাশা রাখতে পারে। আই.এস.এ. অনুযায়ী নিরীক্ষার অংশ হিসাবে, আমরা পেশাগত সিদ্ধান্ত চর্চা করে থাকি এবং সামগ্রিক নিরীক্ষায় পেশাগত দক্ষতা বজায় রাখি।

আমরা আরো ঃ

- আর্থিক বিবরণীসমূহের গুরুত্বপূর্ণ ভূল উপস্থাপনার ঝুঁকি চিহ্নিত এবং মুল্যায়ন করে থাকি, যদি কোন প্রতারণা-জালিয়াতি ও ভূল-ত্রুটির কারণে ঘটে থাকে, ঐ ঝুঁকিসমূহের প্রতিক্রিয়ায় নিরীক্ষা প্রক্রিয়ার পরিকল্পনা ও কার্য-সম্পাদন করে থাকি, এবং সংগৃহীত নিরীক্ষা প্রমাণপত্র যা আমাদের মতামতের জন্য ভিত্তি প্রদান করতে যথেষ্ঠ ও উপযুক্ত। প্রতারনা-জালিয়াতির ফলে গুরুত্বপূর্ণ ভূল উপস্থাপনা সনাক্ত না করার ঝুঁকি ভূল-ত্রুটি হতে প্রাপ্ত ফলাফলের চেয়ে অধিক। প্রতারনা-জালিয়াতি হচ্ছে গোপন চুক্তি, জুয়াচুরি, ইচ্ছাকৃত বাদ দেওয়া, ভূল উপস্থাপনাসমূহ, অথবা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার বাস্তবায়ন না করার সাথে জড়িত হতে পারে।

- নিরীক্ষা প্রক্রিয়ার পরিকল্পনা করার জন্য নিরীক্ষা সম্পর্কিত অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার ধারণা অর্জন করি যা ঐ পরিস্থিতিতে উপযুক্ত। কিন্তু প্রতিষ্ঠানটির অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার কার্যকারিতার উপর মতামত প্রকাশ করা আমাদের উদ্দেশ্য নয়।

- ব্যবহৃত হিসাব-বিজ্ঞান নীতিমালাসমূহের উপযুক্ততা এবং হিসাব-বিজ্ঞান অনুমানসমূহের যুক্তিযুক্ততা এবং ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত সংশ্লিষ্ট ব্যাখ্যাসমূহ মূল্যায়ন করে থাকি। ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের ব্যবহৃত হিসাব-বিজ্ঞানের চলমান নীতির উপর ভিত্তি করে সঠিক সিদ্ধান্তে পৌছায় এবং, সংগৃহীত নিরীক্ষা প্রমাণপত্রের ভিত্তিতে, যদি কোন ঘটনা বা শর্তাবলিসমূহের সাথে সম্পৃক্ত গুরুত্বপূর্ণ অনিশ্চয়তা বিদ্যমান থাকে, যা প্রতিষ্ঠানটির চলমান-প্রতিষ্ঠান হিসেবে চলার সক্ষমতার উপর গুরুত্বপূর্ণ সন্দেহ হতে পারে। যদি কোন গুরুত্বপূর্ণ অনিশ্চয়তা বিদ্যমান থাকে, তবে আমরা সিদ্ধান্তে পৌছায় যে, আমরা আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে সংশ্লিষ্ট ব্যাখ্যাসমূহসহ আর্থিক বিবরণীতে মনোযোগ আর্কষণ করার প্রয়োজন মনে করি থাকি অথবা, যদি এমন ব্যাখ্যাসমূহ অপর্যাপ্ত হয়, তবে আমাদের মতামত পরিবর্তন হতে পারে। আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদনের তারিখ পর্যন্ত সংগৃহীত নিরীক্ষা

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CamScanner

প্রমাণপত্রসমূহের উপর ভিত্তি করে আমরা আমাদের সিদ্ধান্ত প্রদান করে থাকি । যাইহোক, ভবিষ্যৎ ঘটনাসমূহ বা শর্তাবলিসমূহের কারণে প্রতিষ্ঠানটির চলমান নীতি বন্ধ হতে পারে।

- ব্যাখ্যাসমূহসহ, সামগ্রিক উপস্থাপনা, আর্থিক বিবরণীসমূহের কাঠামো এবং বিষয়বস্তু মূল্যায়ন করে থাকি, এবং আর্থিক বিবরণীসমূহে অর্ন্তনিহিত লেনদেনসমূহ ও ঘটনাসমূহ উপস্থাপন করি যা সঠিক উপস্থাপনা অর্জন করে থাকে।

অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ বিষয়সমূহ, নিরীক্ষার পরিকল্পিত পরিধি ও সময়, গুরুত্বপূর্ণ নিরীক্ষা পর্যবেক্ষনসমূহ এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থায় কোন গুরুত্বপূর্ণ অসংঙ্গতির ব্যাপারে আমরা পরিচালনার দায়িত্বে নিয়োজিত কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করেছি যা আমরা আমাদের নিরীক্ষা চলাকালীন সময়ে চিহ্নিত হয়েছিল।

আমরা আরো প্রত্যয়ন করছি যে,

(ক) আমাদের সর্বোত্তম জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে যে সমস্ত তথ্য ও ব্যাখ্যা আমাদের পরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় ছিল ঐ সমস্ত তথ্য এবং ব্যাখ্যা আমরা পেয়েছি ;

(খ) আমাদের মতে এই আইনের বিধান অনুযায়ী প্রয়োজনীয় হিসাব-বহি সঠিকভাবে রাখা হয়েছে এবং আমরা প্রতিষ্ঠানটির যে সকল শাখা বা অংশ নিরীক্ষা করিনি সেখান হতে নিরীক্ষার জন্য পর্যাপ্ত তথ্য পেয়েছি এবং

(গ) প্রতিবেদনে বিবেচিত প্রতিষ্ঠানটির উদ্বৃত্ত পত্র এবং আয়-ব্যয় হিসাবের সহিত উক্ত প্রতিষ্ঠানটির হিসাব-বহি এবং বিবরণীর সমস্ত তথ্য পেয়েছি ।

তারিখ, ঢাকা 13 NOV 2023

খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং
খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস্
স্বাক্ষর: মোঃ আবু সিনা এফসিএ
সিনিয়র পার্টনার
এনরোলমেন্ট নংঃ ৬১৯
ফার্ম রেজিস্ট্রেশন নংঃ ১১৯৭০ ই.পি.
ডিভিসি: 2311130619AS275712

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO.
Chartered Accountants

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

উদ্বৃত্তপত্র

০৬ অক্টোবর, ২০২২ ইং তারিখের

বিবরণ	টীকা	পরিমাণ (টাকা)	
		০৬.১০.২০২২	৩১.১০.২০২১
সম্পদ ও সম্পত্তিঃ			
স্থায়ী সম্পত্তিঃ		১৪৫,৮৩৬	১৫২,৫২০
অবচয় বাদে মূল্য	৪.০০	১৪৫,৮৩৬	১৫২,৫২০
বিনিয়োগঃ		৩,১৪৪,৩৬৭,৬৬১	২,৯৩৯,২৩৭,৮৯৭
এফডিআর	৫.০০	৩,১৪৪,৩৬৭,৬৬১	২,৯৩৯,২৩৭,৮৯৭
চলতি সম্পদঃ		২,২৩৬,০০০,২৩১	২,২২৮,৫৩৭,০৪১
অগ্রিম প্রদান	৬.০০	৩৪৮,৩৫০,৬৬১	৩৪৮,৩৪৭,৬৬১
দেনাদার	৭.০০	৬২২,৮২৮	৬২২,৮২৮
ব্যাংকে জমা	৮.০০	৬৩,৮১৯,৮৮৯	৫৬,৩৫৯,৬৯৯
প্রশাসনিক তহবিলে স্থানান্তর		১৮৪,৬০৯,০৭৩	১৮৪,৬০৯,০৭৩
উপ কমিটির নিকট নগদ জমা	৯.০০	৩,৫৯৭,৭৮০	৩,৫৯৭,৭৮০
অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	১০.০০	১,৬৩৫,০০০,০০০	১৬৩,৫০,০০,০০০
		৫,৩৮০,৫১৩,৭২৮	৫,৩৬৭,৯২৭,৪৫৯
মূলধন তহবিল ও দায়ঃ			
		৫,২৪৪,৯৭১,৩৫২	৫,০৩৯,৭৯২,৩৫২
মূলধন তহবিল	১১.০০	৫,২৪৪,৯৭১,৩৫২	৫,০৩৯,৭৯২,৩৫২
চলতি দায়ঃ		১৩৫,৫৪২,৩৭৬	১২৮,১৩৫,১০৬
পাওনাদার	১২.০০	২,২০৫,৩৭৯	২,২০৫,৩৭৯
নিরাপত্তা জামানত	১৩.০০	১৩৩,৩৩৬,৯৯৭	১২৫,৯২৯,৭২৭
		৫,৩৮০,৫১৩,৭২৮	৫,৩৬৭,৯২৭,৪৫৯

সংযুক্ত টীকা এবং সংযুক্তি এই আর্থিক প্রতিবেদনসমূহের অবিচ্ছেদ্য অংশ ।

উপ-পরিচালক (অর্থ)

হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা

একই তারিখে আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদন স্বাক্ষর সাপেক্ষে।

তারিখ, ঢাকা 13 NOV 2023

খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস্
স্বাক্ষর: মোঃ আবু সিনা এফসিএ
সিনিয়র পার্টনার
এনরোলমেন্ট নংঃ ৬১৯
ফার্ম রেজিস্ট্রেশন নংঃ ১১৯৭০ ই.পি.
ডিভিসিঃ 2311130619AS275712

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO.
Chartered Accountants

CamScanner

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

আয় ও ব্যয় হিসাব বিবরণী

০১ নভেম্বর, ২০২১ ইং হইতে ০৬ অক্টোবর, ২০২২ ইং পর্যন্ত সময়ের জন্য

বিবরণ	টীকা	পরিমাণ (টাকা)	
		০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
আয় সমূহঃ			
ইজারা	১৪.০০	৫৫,৫৬৬,১৩২	-
ভাড়া	১৫.০০	১৩৮,০০১,২০৯	-
আবেদনপত্র প্রসেসিং ফি		২,১৫২,০৮০	-
স্টল ভাড়া		-	১৭৪.,৮১৩
বিবিধ	১৬.০০	২,৬৯১,০৭৬	২,৬০৫,৬১৪
স্থায়ী আমানতের উপর সুদ		১৬৩,২৬৬,৭৯৫	২১৩,৮৮৬,০৪১
ডিজিটাল ডিআইটিএফ ফি		৮১০	-
মোট আয় (ক)		৩৬১,৬৭৮,১০২	২১৬,৬৬৬,৪৬৭
ব্যয় সমূহঃ			
উপ কমিটি ওয়ারী ব্যয়ঃ			
গণপূর্ত অধিদপ্তর (পূর্ত ও বিদ্যুতায়ন কাজ)	১৭.০০	২৬,৪৭৫,০০০	-
বিদ্যুৎ উপকমিটি	১৮.০০	৫,৯৪০,০৮৯	-
নিরাপত্তা আইন শৃংখলা উপকমিটি/ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ	১৯.০০	৬,০০০,০০০	-
প্রচার ও স্যুভেনীর উপকমিটি	২০.০০	-	৪২৯,০৬১
অড়িট ফি		-	১৮২,০০০
ভ্যাট ও আয়কর	২১.০০	৬২,৫২৪,৫৩৪	৩০,৪৯২,৪০১
সেরিমনিজ উপকমিটি	২২.০০	-	-
মেলা সেল (বাণিজ্য মন্ত্রণালয়)	২৩.০০	৬,০৭০,০০০	-
মেলা সচিবালয় (রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো)	২৪.০০	৪৪,৪৪৫,৪৬১	১,৮৫১,৭২৬
মেলা ব্যবস্থাপনার অর্থ ব্যয়	২৫.০০	৯৬৩,৯৪১	-
বঙ্গবন্ধুর সাথে কিছুক্ষন' প্যাভিলিয়ন নির্মাণ		-	-
হাই ভ্যালু চার্জ		৪১৮	-
ব্যাংক চার্জ, কমিশন ও অন্যান্য কর পরিশোধ		৪,০৭২,৮৪৫	৮৬,৫২৯
সিটি কর্পোরেশনের প্রমোদ কর		-	-
অবচয়		৬,৬৮৪	৮,৩৫৫
মোট ব্যয় (খ)		১৫৬,৪৯৮,৯৭২	৩৩,০৫০,০৭১

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CS CamScanner

বিবরণ	টীকা	পরিমাণ (টাকা)	
		০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
ব্যয়াতিরিক্ত আয় (ক-খ)		২০৫,১৭৯,০০০	১৮৩,৬১৬,৩৯৬
মোট		৩৬১,৬৭৭,৯৭২	২১৬,৬৬৬,৪৬৭

সংযুক্ত টীকা এবং সংযুক্তি এই আর্থিক প্রতিবেদনসমূহের অবিচ্ছেদ্য অংশ ।

উপ-পরিচালক (অর্থ)

হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা

একই তারিখে আমাদের নিরীক্ষা প্রতিবেদন স্বাক্ষর সাপেক্ষে।

তারিখ, ঢাকা 13 NOV 2023

খান ওহাব শফিক রহমান এন্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস্
স্বাক্ষর: মোঃ আবু সিনা এফসিএ
সিনিয়র পার্টনার
এনরোলমেন্ট নংঃ ৬১৯
ফার্ম রেজিস্ট্রেশন নংঃ ১১৯৭০ ই.পি.
ডিভিসি: 2311130619AS275712

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO.
Chartered Accountants

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

প্রাপ্তি ও পরিশোধ হিসাব বিবরণী

০১ নভেম্বর, ২০২১ ইং হইতে ০৬ অক্টোবর, ২০২২ ইং পর্যন্ত সময়ের জন্য

বিবরণ	টীকা	পরিমাণ (টাকা)	
		০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
(ক প্রারম্ভিক উদ্বৃত্তঃ		৫৬,৩৫৯,৬৯৯	১৬৭,০৪৩,৯৩৩
ব্যাংকে জমা (ইপিবি)		৫৬,৩৫৯,৬৯৯	১৬৭,০৪৩,৯৩৩
(খ) প্রাপ্তি সমূহঃ		৬২৭,৮৮২,২৯৭	৮৩২,৪৭৫,০৪৮
ইজারা	১৪.০০	৫৫,৫৬৬,১৩২	-
ভাড়া	১৫.০০	১৩৮,০০১,২০৯	-
আবেদনপত্র প্রসেসিং ফি		২,১৫২,০৮০	-
এফডিআর নগদায়ন		৪০৪,৯৩৯,১৫৭	৮২৯,৬৯৪,৬২১
নিরাপত্তা জামানত বাবদ জমা		২৪,৫৩১,৮৩৩	-
স্টল ভাড়া			১৭৪,৮১৩
ডিজিটাল ডিআইটিএফ ফি		৮১০	-
বিবিধ	১৬.০০	২,৬৯১,০৭৬	২,৬০৫,৬১৪
(গ) মোট (ক+খ)		৬৮৪,২৪১,৯৯৭	৯৯৯,৫১৮,৯৮১
(ঘ) পরিশোধ সমূহঃ			
উপ কমিটির প্রাপ্তি ও পরিশোধ হিসাব অনুযায়ীঃ			
গণপূর্ত অধিদপ্তর (পূর্ত ও বিদ্যুতায়ন কাজ)	০৬.০০	২৬,৪৭৮,০০০	-
বিদ্যুৎ উপকমিটি	১৮.০০	৫,৯৪০,০৮৯	-
নিরাপত্তা, আইন শৃংখলা উপকমিটি/ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ	১৯.০০	৬,০০০,০০০	-
প্রচার ও স্যুভেনীর উপকমিটি	২০.০০	-	৪২৯,০৬১
সেরিমনিজ উপকমিটি	২২.০০	-	-
মেলা সেল (বাণিজ্য মন্ত্রণালয়)	২৩.০০	৬,০৭০,০০০	-
মেলা সচিবালয় (রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো)	২৪.০০	৪৪,৪৪৫,৪৬১	১,৮৫১,৭২৬
মেলা ব্যবস্থাপনার অর্থ ব্যয়	২৫.০০	৯৬৩,৯৪১	-
অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ		-	৩৭০,০০০,০০০
অডিট ফি		-	১৮২,০০০
হাই ভ্যালু চার্জ		৪১৮	-
বঙ্গবন্ধুর সাথে কিছুক্ষন' প্যাভিলিয়ন নির্মাণ		-	-
নিরাপত্তা জামানত পরিশোধ		১৭,১২৪,৫৬৩	২০,৬০৯,৯৬৭
ব্যাংক চার্জ, কমিশন ও অন্যান্য কর পরিশোধ		৪,০৭২,৮৪৫	৮৬,৫২৯
সিটি কর্পোরেশনের প্রমোদ কর		-	-
মোট		১১১,০৯৫,৩১৭	৩৯৩,১৫৯,২৮২
(ঙ) ভ্যাট, আয়কর ও পৌর কর		৩৯,৩২৬,৭৯০	-
(চ) এফডিআর খাতে বিনিয়োগ		৪৭০,০০০,০০০	৫৫০,০০০,০০০
(ছ) মোট পরিশোধ (ঘ+ঙ+চ)		৬২০,৪২২,১০৭	৯৪৩,১৫৯,২৮২
(জ সমাপনী উদ্বৃত্তঃ		৬৩,৮১৯,৮৮৯	৫৬,৩৫৯,৬৯৯
ব্যাংকে জমা (ইপিবি)		৬৩,৮১৯,৮৮৯	৫৬,৩৫৯,৬৯৯
মোট (ছ+জ)		৬৮৪,২৪১,৯৯৫	৯৯৯,৫১৮,৯৮১

উপ-পরিচালক (অর্থ)

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা

CamScanner

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

আর্থিক বিবরণীর টীকাসমূহ

০১ নভেম্বর, ২০২১ ইং হইতে ০৬ অক্টোবর, ২০২২ ইং পর্যন্ত সময়ের জন্য

১.০০ রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরোর ভূমিকা/প্রতিষ্ঠা ঃ

দেশের রপ্তানি বানিজ্য প্রসারকল্পে এবং রপ্তানিকারকদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের উদ্দেশ্যে মহামান্য রাষ্ট্রপতির অনুমতিক্রমে আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক ১০ অক্টোবর ১৯৭৭ সালের জারিকৃত আধ্যাদেশ "The Export Promotion Bureau Ordinance" বলে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো গঠিত হয় । ১৯৯৭ সালে মাননীয় রাষ্ট্রপতির অনুমতিক্রমে আইন ও বিচার মন্ত্রণালয় হইতে জারিকৃত এক অধ্যাদেশের ভিত্তিতে ১লা জানুয়ারী ১৯৭৮ তারিখ হইতে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো একটি আধা স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে রূপান্তরিত হয়। ইহাতে ব্যুরোর কর্মকান্ড যথেষ্টভাবে প্রসার লাভ করে। রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অধীনে একটি আধা-স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা। রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন-২০১৫ জাতীয় সংসদে ১৪ জুলাই, ২০১৫ তারিখে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো আইন-২০১৫ পাশ হয় । এ আইন পাশ হওয়ার পর এটি একটি সংবিধিবদ্ধ সংস্থায় রুপান্তরিত হয়। ব্যুরোর মূখ্য উদ্দেশ্য হল দেশের রপ্তানি বাণিজ্য সম্প্রসারণকল্পে রপ্তানি নীতি প্রণয়ন, রপ্তানিকারকদের সহিত সমন্বয় রক্ষা করে রপ্তানি বাণিজ্য উন্নয়নে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ, রপ্তানিজাত পণ্যের গুনগতমাণ উন্নয়নে রপ্তানিকারকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান, দেশে ও বিদেশে বাণিজ্য মেলায় অংশগ্রহণের মাধ্যমে দেশীয় পণ্যের ব্যাপক প্রচার, দেশী ও বিদেশী ক্রেতা/বিক্রেতাদের মধ্যে সমন্বয়ের ব্যবস্থা, বহিঃবিশ্বে দেশীয় পণ্যের বাজার সৃষ্টির প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য সরকারকে পরামর্শ প্রদান করা ইত্যাদি। ব্যুরোর যাবতীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে ব্যুরোকে ২টি শাখায় যথা: প্রশাসন ও বাজার উন্নয়নে বিভক্ত করা হয়েছে। ব্যুরোর কার্যক্রম ঢাকার প্রধান কার্যালয় ছাড়াও চট্রগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা এ তিনটি স্থানে তিনটি বিভাগীয় কার্যালয় এবং কুমিল্লা ও সিলেটে ২টি শাখা কার্যালয়ের মাধ্যমে পরিচালিত হয়ে আসছে।

১.০১ আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলার ভূমিকা:

বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর যৌথ উদ্যোগে এবং বণিক সমিতির সমন্বয়ে ১৯৯৫ সাল থেকে ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা অনুষ্ঠিত হয়ে আসছে। এ লক্ষ্যে ০৮টি উপ-কমিটিকে বিভিন্ন দায়িত্ব অর্পন করা হয়। এছাড়া মেলার কাজের সমন্বয়ের জন্য বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের মেলা সেল এবং রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোতে মেলা সচিবালয় গঠন করা হয়। সর্বোপরি সঠিক কার্যাবলীর সমন্বয় সাধনের জন্য বাণিজ্য সচিবের নেতৃত্বে স্টিয়ারিং কমিটি গঠন করা হয়। মেলার মূখ্য উদ্দেশ্য হল কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন, আর্থিক নীতিমালা প্রণয়ন,আর্থিক ও প্রাশাসনিক অনুমোদন, বিভিন্ন উপকমিটি গঠন, বিভিন্ন উপকমিটির বাজেট অনুমোদন, কার্যাবলী তদারকীকরণ,মূল্যায়ন, আর্থিক ব্যয়ের চূড়ান্ত অনুমোদন প্রভৃতি।

১.০২ ভবিষৎ পরিকল্পনাঃ

স্থায়ী ঠিকানায় আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা আয়োজনের লক্ষ্যে Bangladesh-China Friendship Exhibition Centre (BCFEC) শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন, ইপিবি নিজস্ব ভবন তৈরির লক্ষ্যে ' জাতীয় রপ্তানী হাউজ নির্মাণ ' প্রকল্প বাস্তবায়ন, ইপিবির সার্বিক রপ্তানী সেবা কার্যক্রম অটোমেশনের আওতায় আনয়ন, দেশের রপ্তানী সংশ্লিষ্ট জনগোষ্ঠীর রপ্তানী সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এনইটিপি বাস্তবায়ন এবং বৈদেশিক প্রশিক্ষণের আওতা বৃদ্ধিকরণ। এছাড়াও ইউরোপ ও আমেরিকা অঞ্চলে বাংলাদেশের রপ্তানী নির্ভরশীলতা কমিয়ে আনার লক্ষ্যে এশিয়া অঞ্চলে বাংলাদেশের বর্তমান রপ্তানী ১৩ ভাগ হতে ২০ ভাগে উন্নীতকরণ, নতুন নতুন রপ্তানী সম্ভাবনাময় পণ্য রপ্তানী তালিকা অন্তর্ভুক্তির প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ, দুবাই-এ অনুষ্ঠিতব্য World Expo-২০২০ সহ অধিকহারে আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় অংশগ্রহণ/একক দেশীয় বাণিজ্য মেলার আয়োজন, অধিক সংখ্যক TPOs এর সাথে সহযোগিতা সুসংহত করার লক্ষ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর ইত্যাদি।

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CamScanner

১.০৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা (ডিআইটিএফ) কার্যত রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরোর উদ্যোগ ও পরিচালনায় অনুষ্ঠিত হয়; যেহেতু রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরোর যাবতীয় কার্যাবলী এর ব্যবস্থাপনা পর্ষদের অনুমোদন/নির্দেশনায় পরিচালিত হয় এবং যেহেতু "The Export Promotion Bureau Ordinance" ১৯৭৭ এ ব্যুরোর ব্যবস্থাপনা পর্ষদকে এ ধরনের এখতিয়ার প্রদান করা হয়েছে, সেহেতু ব্যুরোর ব্যবস্থাপনা পর্ষদ এর অনুমোদন নিয়ে পরবর্তী সময়ের জন্য এর স্টিয়ারিং কমিটি গঠন করে উক্ত কমিটির ক্ষমতা ও কর্ম পরিধি নির্ধারন করে দেয়া হলে ডিআইটিএফ এর স্টিয়ারিং কমিটি গঠনের আইনগত ভিত্তি যেমন দৃঢ় হবে তেমনি এর ক্ষমতা/এখতিয়ার ও কর্ম পরিধি নিয়ে প্রশ্ন তোলার সুযোগ সংকুচিত হবে। পাশাপাশি এ সম্পর্কে বিদ্যমান বিভ্রান্তি ও অস্পষ্টতাও দূর হবে।

১.০৪ ক্ষমতা ও কর্মপরিধিঃ

ক) মেলার যাবতীয় নীতি নির্ধারণ এবং পরিকল্পনা প্রণয়ন;

খ) মেলা আয়োজনের জন্য উপকমিটি সমূহ গঠন এবং তাদেও কর্ম পরিধি নির্ধারণ;

গ) মেলার উপ-কমিটি সমূহের কার্যাবলী তদারকী;

ঘ) মেলার বিভিন্ন উপ-কমিটি, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের মেলা সেল ও রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরোর মেলা সচিবালয়ের বাজেট বরাদ্দ এবং ব্যয় অনুমোদন;

ঙ) মেলা অনুষ্ঠানের জন্য অর্থ বিভাগ থেকে কোন বাজেট বরাদ্দ চাওয়া হবে না। অতএব মেলার আয় থেকে সুষ্ঠুভাবে ও যথাযথভাবে এবং সকল বিভাগের সহযোগিতা নিশ্চিত করণার্থে;

চ) মেলার সার্বিক মূল্যায়ণ;

ছ) স্টিয়ারিং কমিটি গঠন সংক্রান্তে ব্যুরোর ব্যবস্থাপনা পর্ষদ কর্তৃক পরবর্তী সিদ্ধান্ত গ্রহণ না করা পর্যন্ত অত্র প্রস্তাবিত কমিটির কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে ;

জ) মেলা সংশ্লেষে অন্যান্য বিষয়াদি (যদি থাকে)।

১.০৫ রুপকল্পঃ

ক্রমবর্ধমান প্রবৃদ্ধি অর্জনের মাধ্যমে দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে রপ্তানী খাতের ভূমিকা সুদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ইপিবিকে দক্ষিণ এশিয়ার মডেল রপ্তানী উন্নয়ন সংস্থায় উন্নীতকরণ।

১.০৬ অভিলক্ষ্যঃ

আধুনিক তথ্য-প্রযুক্তি নির্ভর ক্রমউন্নয়নশীল প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার দ্বারা পণ্য উন্নয়ন, যুগোপযোগীকরণ ও বহুমুখীকরণ এবং বাজার সুদৃঢ়করণ ও সম্প্রসারণমূলক কর্মকান্ড বেগবান করার পাশাপাশি রপ্তানী সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানসমূহকে দ্রুত সহজীকৃত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ।

১.০৭ প্রধান কার্যাবলিঃ

ক) রপ্তানী উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা, পরিকল্পনা, কলাকৌশল, কর্মসূচী ও রপ্তানী নীতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান;

খ) রপ্তানীযোগ্য পণ্য অন্বেষণ, উন্নয়ন ও বহুমুখীকরণ এবং বাজার অন্বেষণ, সম্প্রসারণ ও সুসংহতকরণ;

গ) রপ্তানী সংশ্লিষ্ট মানব সম্পদ উন্নয়নে এনইটিপি এর আওতায় ওয়ার্কসপ/সেমিনার আয়োজন;

ঘ) শুল্কমুক্ত প্রবেশাধিকার সুবিধা লাভের প্রচেষ্টায় এবং শুল্ক/অশুল্ক বাধাসমূহ দূরীকরণে সরকারকে সহযোগিতা প্রদান;

ঙ) শুল্ক সুবিধা সংক্রান্ত সনদ ইস্যুকরণ, রপ্তানী খাতের কমপ্লায়েন্স তদারকীকরণ ও রপ্তানীকারক প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধনকরণ

চ) বাণিজ্য বিরোধ নিরসন ও রপ্তানী প্রক্রিয়া সহজীকরণ।

১.০৮ ব্যবস্থাপনা পর্ষদ ঃ

সরকারী ও বেসরকারী পর্যায়ভূক্ত ২২ সদস্য বিশিষ্ট একটি ব্যবস্থাপনা পর্ষদ রয়েছে। পদাধিকার বলে বানিজ্য মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় বানিজ্য মন্ত্রী ব্যুরোর ব্যবস্থাপনা পর্ষদের চেয়ারম্যান এবং ব্যুরোর ভাইস চেয়ারম্যান সংস্থার সার্বক্ষণিক প্রধান নির্বাহী।

KAZI WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CamScanner

২.০০ আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরির ভিত্তিঃ

২.০১ পরিমাপের ভিত্তিঃ

আর্থিক বিবৃতিসমূহ ঐতিহাসিক খরচের ভিত্তিতে তৈরি করা হয়েছে।

২.০২ হিসাব পদ্ধতিঃ

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো নগদ ভিত্তিক হিসাব রক্ষন পদ্ধতি অনুসরণ করে।

২.০৩ প্রতিবেদনের সময়ঃ

রপ্তানী উন্নয়ন তহবিলের আর্থিক বিবরণীর সময়কাল ১ নভেম্বর ২০২১ইং তারিখ হইতে ০৬ অক্টোবর, ২০২২ইং

২.০৪ মুদ্রায় উপস্থাপনঃ

আর্থিক বিবরণী বাংলাদেশী টাকায় উপস্থাপন করা হয়েছে ।

২.০৫ স্থায়ী সম্পত্তিঃ

ক্রয়মূল্যের ভিত্তিতে সম্পদের মূল্য নির্ধারিত হয়েছে।

২.০৬ অবচয় নির্ণয়ের পদ্ধতিঃ

রপ্তানী উন্নয়ন তহবিলের স্থায়ী সম্পদের ক্ষেত্রে অবচয় নির্ণয়ের সময় ক্রমহ্রসমান জের পদ্ধতি অনুসরন করা হয়েছে। অবচয় ক্রম হ্রাসমান পদ্ধতিতে নিম্নরূপ হারে অবচয় ধার্য করা হয়েছেঃ

সম্পদসমূহ	অবচয় নির্ণয়ের হার
আসবাবপত্র	২০%
যানবাহন	২০%
অফিস সরঞ্জাম	১৫%
বাইসাইকেল	২০%
টেলেক্স ও ফ্যাক্স মেশিন	১৫%
দেশী বিদেশী পুস্তক ও সাময়িকী	১৫%
যন্ত্রপাতি	১৫%
বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম	২০%
কম্পিউটার	২০%
অফিস সজ্জিতকরন	২০%

৩.০০ প্রধান আয়ের খাতসমূহঃ

ক) ইজারা

খ) ভাড়া

গ) আবেদনপত্র বিক্রি

ঘ) বিবিধ

ঙ) স্থায়ী আমানতের উপর সুদ

CamScanner

৮.০১ প্রধান ব্যয়ের খাতসমূহ :

ক) গণপূর্ত অধিদপ্তর (পূর্ত ও বিদ্যুতায়ন কাজ)

খ) বিদ্যুৎ উপকমিটি

গ) নিরাপত্তা আইন শৃংখলা উপকমিটি

ঘ) প্রচার ও স্যুভেনীর উপকমিটি

ঙ) সেরিমনিজ উপকমিটি

চ) মেলা সেল (বাণিজ্য মন্ত্রণালয়)

ছ) মেলা সচিবালয় (রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো)

জ) মেলা ব্যবস্থাপনার অর্থ ব্যয়

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO.
Chartered Accountants

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

স্থিতিপত্র ও আয় ব্যয়ের উপর টীকার বিবরণী

১ নভেম্বর ২০২১ হইতে ০৬ অক্টোবর ২০২২ ইং পর্যন্ত

		পরিমাণ (টাকা)	
		০৬.১০.২০২২	৩১.১০.২০২১
৪.০০	স্থায়ী সম্পদঃ		
	প্রারম্ভিক জের	২,৭৭১,৬৪৮	২,৭৭১,৬৪৮
	যোগঃ সংযোজন/ক্রয়	-	-
		২,৭৭১,৬৪৮	২,৭৭১,৬৪৮
	বাদঃ অবচয়	২,৬২৫,৮১২	২,৬১৯,১২৮
	প্রারম্ভিক অবচয়ের জের	২,৬১৯,১২৮	২,৬১০,৭৭৩
	যোগঃ চলতি বছরের অবচয়	৬,৬৮৪	৮,৩৫৫
	সমাপনী অবচায়িত মূল্য	১৪৫,৮৩৬	১৫২,৫২০

বিস্তারিত সংযোজনী-১ এ দেখানো হলো।

		০৬.১০.২০২২	৩১.১০.২০২১
৫.০০	বিনিয়োগ (এফডিআর)ঃ		
	প্রারম্ভিক জের (আসল)	২,৯৩৯,২৩৭,৮৯৭	৩,২২০,১৪৭,৯৫১
	যোগঃ চলতি বছরে বিনিয়োগ	৪৭০,০০০,০০০	৫৫০,০০০,০০০
	যোগঃ চলতি বছরে সুদ	১৬৩,২৬৬,৭৯৫	২১৩,৮৮৬,০৪১
		৩,৫৭২,৫০৪,৬৯২	৩,৯৮৪,০৩৩,৯৯১
	বাদঃ আয়কর ও আবগারী শুল্ক	২৩,১৯৭,৭৪৪	৩০,৪৯২,৪০১
	বাদঃ নগদায়ন	৪০৪,৯৩৯,২৮৭	১,০১৪,৩০৩,৬৯৪
	সমাপনী জের (আসল)	৩,১৪৪,৩৬৭,৬৬১	২,৯৩৯,২৩৭,৮৯৭

বিস্তারিত সংযোজনী-২ এ দেখানো হলো।

		০৬.১০.২০২২	৩১.১০.২০২১
৬.০০	অগ্রিম প্রদানঃ		
	প্রারম্ভিক জের	৩৪৮,৩৪৭,৬৬১	৩৪৮,৩৪৭,৬৬১
	যোগঃ চলতি বছরে প্রদান	২৬,৪৭৮,০০০	-
		৩৭৪,৮২৫,৬৬১	৩৪৮,৩৪৭,৬৬১
	বাদঃ সমন্বয়	২৬,৪৭৫,০০০	-
	সমাপনী জের	৩৪৮,৩৫০,৬৬১	৩৪৮,৩৪৭,৬৬১
৭.০০	দেনাদারঃ		
	বিদ্যুৎ উপ কমিটি	৩৬,৪৯৩	৩৬,৪৯৩
	টেলিকমিউনিকেশন উপ-কমিটি	৩২৯,১৭৪	৩২৯,১৭৪
	নির্মাণ উপ-কমিটি	২৫৭,১৬১	২৫৭,১৬১
		৬২২,৮২৮	৬২২,৮২৮
৮.০০	নগদ ও নগদ সমতুল্যঃ		
	ব্যাংকে জমাঃ		
	সোনালী ব্যাংক লিঃ, কাওরান বাজার শাখা-৩৬০০০৬৯৯	২১,১৬২,২১২	৬৪,৮৫৩,০৮৫
	ব্র্যাক ব্যাংক,গুলশান শাখা-১৫০১১০২৪৮৫১০৩০০১	৪২,০৮৮,৬৬৪	২০,৯১০,১০৩
	সোনালী ব্যাংক লিঃ, কাওরান বাজার শাখা-০১১৭২৩৬০০১০৯৪	৬০৪,৮৭০	৫৯৬,৫১০
		৬৩,৮৫৫,৭৪৭	৮৬,৩৫৯,৬৯৯

WAHAB SHAFIQUE RAHMAN Chartered Accountants

CamScanner

		পরিমাণ (টাকা)	
		০৬.১০.২০২২	৩১.১০.২০২১
	ব্যাংক ব্যালেন্স মিলকরণ নিম্নে দেওয়া হলোঃ		
	০৮.০৮.২০২২ ইং তারিখে ক্যাশ বই অনুযায়ী স্থিতি	৬৩,৮১৯,৮৮৯	৫৬,৩৫৯,৬৯৯
	০৮.০৮.২০২২ ইং তারিখে অবমুক্ত চেকসমূহ	৪৮,০০০	৩০,০০০,০০০
		৬৩,৮৬৭,৮৮৯	৮৬,৩৫৯,৬৯৯
	৩০.০৬.২০২১ ইং তারিখে অবমুক্ত জমা সমূহ	১২,১৪৩	-
	৩০.০৬.২০২১ ইং তারিখে ব্যাংক বিবরণী অনুযায়ী স্থিতি	৬৩,৮৫৫,৭৪৭	৮৬,৩৫৯,৬৯৯
৯.০০	উপকমিটির নিকট জমাঃ		
	বিদ্যুৎ উপকমিটি	৮৪৯,০৮৮	৮৪৯,০৮৮
	টেলিকমিউনিকেশন উপকমিটি	২২৭,১২৩	২২৭,১২৩
	নির্মাণ উপকমিটি	২,৫২১,৫৬৯	২,৫২১,৫৬৯
		৩,৫৯৭,৭৮০	৩,৫৯৭,৭৮০
১০.০০	অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ		
	প্রারম্ভিক জের	১,৬৩৫,০০০,০০০	১,২৬৫,০০০,০০০
	যোগঃ চলতি বছরে সংযোজন	-	৩৭০,০০০,০০০
		১,৬৩৫,০০০,০০০	১,৬৩৫,০০০,০০০
	বিয়োগঃ চলতি বছরে বিয়োজন	-	-
	সমাপনী জের	১,৬৩৫,০০০,০০০	১,৬৩৫,০০০,০০০
১১.০০	মূলধন তহবিলঃ		
	প্রারম্ভিক জের	৫,০৩৯,৭৯২,৩৫২	৪,৮৬৬,১৭৫,৯৫৬
	যোগঃ ব্যয়াতিরিক্ত আয়	২০৫,১৭৯,০০০	১৮৩,৬১৬,৩৯৬
	বাদঃ জাতীয় রপ্তানী হাউজ প্রকল্প তহবিলে হ্নান্তর	-	১০,০০০,০০০
	সমাপনী জের	৫,২৪৪,৯৭১,৩৫২	৫,০৩৯,৭৯২,৩৫২
১২.০০	পাওনাদারঃ		
	প্রারম্ভিক জের	২,২০৫,৩৭৯	২,২০৫,৩৭৯
	যোগঃ চলতি বছরে সংযোজন	-	-
	বাদঃ পরিশোধ	-	-
		২,২০৫,৩৭৯	২,২০৫,৩৭৯
১৩.০০	নিরাপত্তা জামানতঃ		
	প্রারম্ভিক জের	১২৫,৯২৯,৭২৭	১৪৬,৫৩৯,৬৯৪
	যোগঃ চলতি বছরে প্রাপ্তি	২৪,৫৩১,৮৩৩	-
		১৫০,৪৬১,৫৬০	১৪৬,৫৩৯,৬৯৪
	বাদঃ পরিশোধ	১৭,১২৪,৫৬৩	২০,৬০৯,৯৬৭
	সমাপনী জের	১৩৩,৩৩৬,৯৯৭	১২৫,৯২৯,৭২৭

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO.
Chartered Accountants

CamScanner

	পরিমাণ (টাকা)	
	০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
১৪.০০ ইজারাঃ		
গেইট ইজারা	৪৬,৭৫০,০০০	-
অভ্যন্তরীন মাইকিং	-	-
কার পার্কিং	১,৮০০,০০০	-
বিবিধ ইজারা	৭,০১৬,১৩২	-
	৫৫,৫৬৬,১৩২	-
১৫.০০ ভাড়াঃ		
(ক) ভাড়া আদায় (স্থানীয়)ঃ	৭২,৬২২,৫৭৩	-
স্পেশাল প্যাভিলিয়ন	-	-
প্যাভিলিয়ন	-	-
মিনি প্যাভিলিয়ন	-	-
স্টল	৭২,৬২২,৫৭৩	-
(খ) ভাড়া আদায় (বিদেশী)ঃ	-	-
বিশেষ প্যাভিলিয়ন	-	-
প্যাভিলিয়ন	-	-
মিনি প্যাভিলিয়ন	-	-
স্টল	-	-
(গ) ভাড়া আদায় (প্রিমিয়াম)ঃ	৬৫,৩৭৮,৬৩৬	-
প্রিমিয়ার প্যাভিলিয়ন	৬৫,৩৭৮,৬৩৬	-
প্রিমিয়ার মিনি প্যাভিলিয়ন	-	-
প্রিমিয়ার স্টল	-	-
রেস্টুরেন্ট	-	-
মোট (ক+খ+গ)	১৩৮,০০১,২০৯	-
১৬.০০ বিবিধঃ		
টেন্ডার সিডিউল বিক্রি	৪১,৭৩৯	-
দ্বিতল/ত্রিতলা বাবদ ভাড়া	-	-
রয়্যালিটি বাবদ (গেইট, ফোয়ারা, পার্ক, বেঞ্চ ছাতা ও ডাস্টবিন)	-	-
অন্যান্য (নোট-১৬.০১)	২,৬৪৯,৩৩৭	২,৬০৫,৬১৪
	২,৬৯১,০৭৬	২,৬০৫,৬১৪
১৬.০১ অন্যান্যঃ		
ব্যাংক সুদ	২,৬৪৯,৩৩৭	২,৬০৫,৬১৪
অন্যান্য	-	-
	২,৬৪৯,৩৩৭	২,৬০৫,৬১৪
১৭.০০ গণপূর্ত অধিদপ্তর (পূর্ত ও বিদ্যুতায়ন কাজ)ঃ		
সিভিল	১৮,৪০৫,০০০	-
বিদ্যুতায়ন	৮,০৭০,০০০	-
	২৬,৪৭৫,০০০	-

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

	পরিমাণ (টাকা)	
	০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
১৮.০০ বিদ্যুৎ উপকমিটিঃ		
ডিপিডিসি	৫,৯৪০,০৮৯	-
টাওয়ার নির্মাণ	-	-
ডিজেল জেনারেটর ভাড়া	-	-
	৫,৯৪০,০৮৯	-
১৯.০০ নিরাপত্তা ও আইন শৃংখলা উপকমিটিঃ		
কমিশনার, ডিএমপি	-	-
বেসরকারী নিরাপত্তা বাহিনী	-	-
জাতীয় নিরাপত্তা সংস্থা	-	-
আনসার ও বাদক দল	-	-
সিসিটিভি ক্যামেরা	-	-
মেটার ডিটেক্টর	-	-
পুলিশ ওয়াচ টাওয়ার	-	-
পুলিশ সুপার নারায়নগঞ্জ	৬,০০০,০০০	-
	৬,০০০,০০০	-
২০.০০ প্রচার ও স্যুভেনীর উপকমিটিঃ		
কমপ্লিমেন্টারী পাশ, ডিউটি পাশ, খাম কার ষ্টিকার	-	-
স্যুভেনির প্রবন্ধ লেখার সম্মানী	-	-
পত্রিকা বিজ্ঞাপন	-	৪২৯,০৬১
তথ্য কেন্দ্র সজ্জিতকরণ	-	-
বিবিধ	-	-
স্যুভেনীর মুদ্রন	-	-
ক্রোড়পত্র প্রকাশ	-	-
	-	৪২৯,০৬১
২১.০০ ভ্যাট ও আয়করঃ		
ভ্যাট (প্রবেশ টিকেট, অভ্যন্তরীন মাইকিং ও কার পার্কিং)	৩৯,৩২৬,৭৯০	-
এফডিআর সুদের উপর উৎসে কর কর্তন	২২,০৭৪,৩৩৪	২৮,৭৬২,৪০১
এফডিআর সুদের উপর আবগারী শুল্ক	১,১২৩,৪১০	১,৭৩০,০০০
	৬২,৫২৪,৫৩৪	৩০,৪৯২,৪০১
২২.০০ সেরিমনিজ উপ কমিটিঃ		
ধর্মগ্রন্থ পাঠকদের সম্মানী	-	-
ক্রেষ্ট তৈরী	-	-
ট্রফি তৈরী	-	-
উদ্বোধনী ও সমাপনী অনুষ্ঠানের ব্যয়	-	-
আমন্ত্রণ পত্র, খাম ও ষ্টিকার মুদ্রণ	-	-
আনসার বাদক দল	-	-
লাল গালিচা	-	-
সমাপনী অনুষ্ঠানের ব্যয়	-	-
বিবিধ	-	-
	-	-

SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CamScanner

	পরিমাণ (টাকা)	
	০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
২৩.০০ বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের মেলা সেলঃ		
মোবাইল ফোন বিল	-	-
কম্পিউটার সামগ্রী মেরামত	-	-
সাংস্কৃতিক ও কল্যান পরিষদ	২,০০০,০০০	-
মাইক্রোবাস ভাড়া	৭০,০০০	-
বিবিধ (সম্মানী ও আপ্যায়নসহ)	৪,০০০,০০০	-
	৬,০৭০,০০০	-

২৪.০০ মেলা সচিবালয় রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো ঃ		
আসবাবপত্র, সরঞ্জামাদি,কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ মেরামত	১১৩,৪৭৭	-
মনিহারী সামগ্রী	৩৫,০০০	৩৫,৫১২
ব্লো-আপ বোর্ড তৈরী	-	-
চিঠিপত্র বিলি সংক্রান্ত কুরিয়ার সার্ভিস বিল	২৩,৫৭০	-
নামাজের ঘর পরিচালনা (সম্মানী)	৩৪,৮৮৮	-
ট্যাপেষ্টি/উপহার সামগ্রী	৮৭৭,২৫৪	-
যাতায়াত	৩৫৭,৮৩১	-
দায়িত্ব পালন ভাতা	৬,৩১১,১৫০	-
মোবাইল ফোন ক্রয়/বিল	-	-
আপ্যায়ন	৩,০৯৮,০০৮	১,১৬৭,২১৪
পতাকা	-	-
মাইক ভাড়া	-	-
ডাস্টবিন তৈরী ও স্থাপন	-	-
লে-আউট প্লানের থ্রিডি ফিজিক্যাল মডেল	৩৫০,০০০	৩৫০,০০০
ফুলের বাগান তৈরি	-	-
সম্মানী ভাতা	২,২১৮,৬০০	-
শ্রমিক মজুরী / অফিস সহায়কের মজুরী	-	৬৭,৫০০
সৌন্দয্য বর্ধন	৫০০,০০০	-
পুলিশ ওয়াচ টাওয়ার নির্মাণ	৩৯৭,৯৮০	-
স্টিয়ারিং কমিটির ব্যয়	-	২৩১,৫০০
পোষাক	-	-
ভিডিও নির্মাণ	৫২৫,০০০	-
সিসি ক্যামেরা	৩০৫,৬৩৪	-
টেলিভিশন	৫১৭,৫০০	-
নিরাপত্তা	৩৮১,৯২০	-
বিবিধ	৬৮,৪০০	-
মুদ্রন ব্যয়	২,০০৪,৩০০	-
অডিটরিয়ানদের সম্মানি	২০৪,০০০	-
পত্রিকায় বিজ্ঞাপন	১,০৪৪,১১১	-
বঙ্গবন্ধু প্যাভিলিয়ন নির্মাণ ও মেলার গেইট নির্মাণ	১০,২০০,০০০	-
ইভেন্ট ও অন্যান্য ব্যয়	১৪,৮৭৬,৮৩৮	-
	৪৪,৪৪৫,৪৬১	১,৮৫১,৭২৬

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CS CamScanner

	পরিমাণ (টাকা)	
	০১.১১.২০২১ইং হইতে ০৬.১০.২০২২ইং	২৫.০৯.২০২০ইং হইতে ৩১.১০.২০২১ইং
২৫.০০ মেলা ব্যবস্থাপনায় অর্থ ব্যয় ঃ		
ঢাকা সিটি কর্পোরেশন	-	-
বঙ্গবন্ধু প্যাভিলিয়ন নির্মাণ	-	-
রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো কর্মকর্তা/কর্মচারী কল্যাণ সমিতি	-	-
পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	৯৬৩,৯৪১	
দমকল বাহিনীর সম্মানী	-	-
	৯৬৩,৯৪১	-

KHAN WAHAB SHAFIQUE RAHMAN & CO.
Chartered Accountants

CamScanner

রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো

ঢাকা আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলা-২০২২

স্থায়ী সম্পদের তালিকা

০১ নভেম্বর, ২০২১ ইং হইতে ০৬ অক্টোবর, ২০২২ ইং পর্যন্ত সময়ের জন্য

সংযোজনী-১

ক্রঃ নং	বিবরণ	মূল্য			অবচয়ের হার (%)	অবচয়			০৬.১০.২০২২ ইং তারিখে অবচয় বাদে মূল্য
		০১.১১.২০২১ ইং তারিখের জের	সংযোজন	০৬.১০.২০২২ ইং তারিখের জের		০১.১১.২০২১ ইং তারিখের জের	চলতি বছরের অবচয়	০৬.১০.২০২২ ইং তারিখের জের	
০১।	ভুমি	১১৯,১০০	-	১১৯,১০০	-	-	-	-	১১৯,১০০
০২।	আসবাবপত্র	১,২৩৪,৪১১	-	১,২৩৪,৪১১	২০%	১,২১৮,৪৯৫	৩,১৮৩	১,২২১,৬৭৮	১২,৭৩৩
০৩।	ক্যালকুলেটর	৭৬৩	-	৭৬৩	২০%	৭৬২	০	৭৬২	১
০৪।	রঙিন টেলিভিশন	৭৪,০৭২	-	৭৪,০৭২	২০%	৭৩,০১১	২১২	৭৩,২২৩	৮৪৯
০৫।	ভিসিপি	৬,৮৪০	-	৬,৮৪০	২০%	৬,৮২৮	২	৬,৮৩০	১০
০৬।	চার্জ লাইট	৭৫৬	-	৭৫৬	২০%	৭৫৪	০	৭৫৫	১
০৭।	মোবাইল সেট ও সংযোগ	১৭৬,৫৬৭	-	১৭৬,৫৬৭	২০%	১৭৩,৫২১	৬০৯	১৭৪,১৩০	২,৪৩৭
০৮।	এয়ারকুলার	১০৭,০০০	-	১০৭,০০০	২০%	১০৬,৮০৬	৩৯	১০৬,৮৪৫	১৫৫
০৯।	ট্যাপেষ্টি ক্রয়	১২,৪৮০	-	১২,৪৮০	২০%	১২,৪৫৭	৫	১২,৪৬২	১৮
১০।	টেলিফোন সেট	৩৮,৮০০	-	৩৮,৮০০	২০%	৩৮,২১৩	১১৭	৩৮,৩৩০	৪৭০
১১।	ক্রোকারীজ	৫৪,৮৭২	-	৫৪,৮৭২	২০%	৫৪,৫৭৮	৫৯	৫৪,৬৩৭	২৩৫
১২।	ডিশ এন্টেনা	৫,২৮০	-	৫,২৮০	২০%	৫,২৭১	২	৫,২৭২	৮
১৩।	কম্পিউটার, প্রিন্টার ও ইউপিএস	৪৯৬,১০০	-	৪৯৬,১০০	২০%	৪৮৮,৭৭৮	১,৪৬৪	৪৯০,২৪৩	৫,৮৫৭
১৪।	পিএবিএক্স টেলিফোন	৪২৬,২৬৫	-	৪২৬,২৬৫	২০%	৪২১৩৪৬	৯৮৪	৪২২,৩৩০	৩,৯৩৫
১৫।	অন্যান্য	১৮,৩৪২	-	১৮,৩৪২	২০%	১৮,৩০৯	৭	১৮,৩১৫	২৭
	সর্বমোট	২,৭৭১,৬৪৮	-	২,৭৭১,৬৪৮		২,৬১৯,১২৮	৬,৬৮৪	২,৬২৫,৮১২	১৪৫,৮৩৬

SHAFIQUE RAHMAN & CO. Chartered Accountants

CamScanner